LLIBRE D'ACTES
DEL
PLE
2009

III

349

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

0450764 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

LLIBRE D'ACTES DE LES SESSIONS DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

2009

VOLUM III

DILIGÈNCIA D'OBERTURA:

El present llibre d'Actes consta de noranta-vuit fols útils enquadernats, numerats des del 0450664 al 0450761, legalitzats cada un d'ells amb la rúbrica del President i el segell de la Corporació.

Esporles, 31 de desembre de 2009

Vist-i-Plau
EL PRESIDENT,

LA SECRETÀRIA,

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINARIA
CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EL DIA 22 D'OCTUBRE DE 2009

Membres assistents:
Sr. Miguel Ensenyat Riutort
Sr. Antonio Asensio Campoy
Sr. Maria del Carme Serra Martinez
Sr. Josep Maria Ferra Terrasa
Sr. Gaspar Sabater Nicolau
Sr. Maria Francisca Ripoll Morell
Sr. Dolors Nadal Llinas
Sr. Severiano Quevedo Mora
Sr. Miquel Bernat Bosch
Sr. Vicenç Vidal Matas

Membres que excusen la seva assistencia
Sr. Aina Maria Salom Soler

A la Vila d'Esporles, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, essent les vint hores i trenta minuts del dia vint-i-dos d'octubre de 2009, es reuneix a la sala habilitada a tal efecte dins les dependencies municipals, en primera convocatòria, el Ple de la Corporació, sota la presidència del Batle, Sr. Miguel Ensenyat Riutort, i amb l'assistència dels senyors regidors que es relacionen a l'encapçalament, amb l'objecte de celebrar sessió extraordinària i en ella tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el qual fou degudament notificat. Assisteix com a Secretari la Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo.

CONTRACTACIO CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL.- La Sra. Maria del Carme Serra Martinez dona lectura a la següent

P R O P O S T A

Vista la necessitat de contractar les obres de CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL , donat que el CM ha dividit la despesa en sis anualitats i es precís programar la mateixa i degut als terminis, que no es poden ajornar, tant de la resolució del CIM com de la Conselleria d'Educació i Cultura, pel present venc a proposar al ple el següent acord:

1.- aprovar la declaració de la urgència de la present contractació, d'acord amb allò establert a l'art. 96.1 de la llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, motivada per la necessitat que no es pot ajornar, degut als terminis a que està subjecte la subvenció del CM i de la Conselleria d'Educació i Cultura que donen suport a la present contractació, per tal de complir allò establert a amb dues resolucions.

2.- Aprovar el projecte redactat per l'arquitecte Alfonso Reina Ferragut. Exposar-lo al públic.

0450665 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

3.- Aprovar acollir-se allò establert a l'art. 174 punt 5 del R.D.L. 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Tex Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, ampliant el nombre d'anualitats i els percentatges a que es refereix l'apartat 3 de l'esmentat article, d'acord amb l'apartat següent del present acord.

4.- Aprovar l'expedient de contractació pel procediment obert, tràmit d'urgencia de l'obra CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

5.-Aprovar la següent despesa plurianual, d'acord amb l'art. 79 i següents del R.D. 500/90:

a)Aprovar Autorització i compromís de la despesa plurianual per un total de 1.882.935,22 Euros.

b) Habilitar les partides corresponents per fer front a les despeses.

TOTAL PRESSUPOST DE L'OBRA.....1882.935,22 Euros.

1ª ANUALITAT, any 2009

PLA D'OBRES I SERVEIS 2009

CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost..... 515.977,90 Euros.
Aportació CM..... 10.000 euros.

Aportació Ajuntament..... 505.977,90 euros.

2ª ANUALITAT, any 2010

PLA D'OBRES I SERVEIS 2010
CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost..... 462.332,84 euros.
Aportació CIM..... 400.000 euros.
Aportació Ajuntament..... 28.031,04 euros.
Aportació Conselleria

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Educació i cultura..... 34.301,80 euros.

PLA D'OBRES I SERVEIS 2011
CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost..... 243.307,01 euros.
Aportació CIM..... 209.005,21 euros.
Aportació Ajuntament..... euros.
Aportació Conselleria
Educació i cultura..... 34.301,80 euros.

PLA D'OBRES I SERVEIS 2012
CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost..... 243.307,01 euros.
Aportació CIM..... 209.005,21 euros.
Aportació Ajuntament..... euros.
Aportació Conselleria
Educació i cultura..... 34.301,80 euros.

PLA D'OBRES I SERVEIS 2013
CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost..... 209.005,21 euros.
Aportació CIM..... 209.005,21 euros.
Aportació Ajuntament..... euros.

PLA D'OBRES I SERVEIS 2014
CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

Pressupost..... 209.005,23 euros.
Aportació CIM..... 209.005,23 euros.
Aportació Ajuntament..... euros.

0450667 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

6.- Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació de l'esmentat contracte.
Aprovar el present plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir el contracte de les obres esmentades mitjançant concurs amb procediment obert.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: **OBERT**

TRAMITACIÓ: **URGENT**

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: NO

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Ajuntament d'Esporles
DEPARTAMENT O SERVEI:
DIRECTOR FACULTATIU DE L'OBRA:

RESPONSABLE DEL CONTRACTE:PLENARI

OBJECTE DEL CONTRACTE: CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL

- CPV (vocabulari comú de contractes)

4	5	2	0	0	0	0	0	9

- CPA (classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal	Nomenclatura complementària (Si escau)
4 5 2 1 1	

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Número d'expedient:3/09
Necessitats administratives que s'han de satisfer: CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL.
Perfil de la persona contractant: http://www.ajesporles.net/contractacio/contractacio.html

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

A.1 Preu a tant alçat:

Import IVA exclòs: (1.623.220,00 euros) un milió sis-cents vint-i-tres mil dos-cents vint euros amb setze cèntims
IVA:(259.715,20 euros) dos-cents cinquanta-nou mil set-cents quinze euros amb vint-i-dos cèntims
Total: (1.882,935,20 euros) un milió vuit-cents vuitanta-dos mil nou-cents trenta-cinc euros amb vint cèntims

Preu tancat (Art. 216.3 LCSP):

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

B.1 Distribució per anualitats:

Any	Total (IVA inclòs)	Aportació CM	Aportació C E i C	Aportació Ajt.	Partida pressupostà Ria
2.009	515.977,90	10.000,00		505.977,90	43-62.000
2.010	462.332,84	400.000,00	34.301,80	28.031,04	45-62.000
2.011	243.307,01	209.005,21	34.301,80		
2.012	243.307,01	209.005,21	34.301,80		
2.013	209.005,21	209.005,21			
2.014	209.005,23	209.005,23			

B.2 Lots

Any	Lots	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària

2.....			
2.			
2.	...		
2.			

B.3 Finançament conjunt

CONSELL DE MALLORCA , CONSELLERIA EDUCACIÓ I AJUNTAMENT D'ESPORLES.

C. TERMINI D'EXECUCIÓ

Termini d'execució total: les obres hauran d'estar finalitzades el dia 15 d'agost de 2010, pel que fa a la piscina aquesta haurà d'estar enllestida el dia 30 de juny de 2010.

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

D. LLOC D'EXECUCIÓ

MOSSEN ALCOVER, ESPORLES

E. TERMINI DE GARANTIA

Un any

F. SOLVÈNCIA

F.1 Condicions mínimes de solvència. Art. 51 LCSP

Inscripció registre de contractistes

F.2 Classificació dels contractistes

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat
C edificacions		E	

F.3 Concreció de les condicions de solvència

A més de la solvència o la classificació indicades, s'exigeix que s'adscriguin a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials següents:

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Art. 53.1 LCSP

☒ Sí

Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats. Art. 53.2 LCSP

Caràcter d'obligacions essencials a l'efecte del que es preveu en l'article 206 *g*:

☒ Sí

F.4 Mitjans per acreditar la solvència econòmica i financera. Art. 64 LCSP

F.5 Mitjans per acreditar la solvència tècnica. Art. 65 LCSP

F.6 Mitjans per acreditar la solvència d'empreses no espanyoles d'estats membres de la UE. Art. 55.1 LCSP

SI

F.7 Habilitació empresarial o professional exigida

G. REVISIÓ DE PREUS

☒ No escau

H. GARANTIES

H.1 Garantia provisional: màxim 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs)

☒No escau

H.2 Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

Forma de prestar la garantia:

En qualsevol de les formes regulades en l'art. 84.1 LCSP

H.3 Garantia complementària: màxim 5% (IVA exclòs)

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

0450672 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Lloc:plaça Espanya nº 1, Esporles Data límit: el termini de presentació de les proposicions acabarà a les 10 hores del dia 16è comptat a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOIB, o del primer dia feiner següent, si l'indicat fos dissabte o festiu. Hora límit: a les 10 hores
Llocs en què es pot anunciar que l'oferta s'ha tramès per correu: plaça d'Espanya nº 1, 07190 Esporles — Número de fax: 971 61 04 45 — Adreça electrònica:ajuntament@ajesporles.net

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

Elements i condicions sobre els quals se n'accepten:
Quan s'autoritzi presentar variants o millores sobre elements o unitats que hagin de ser ofertades pel preu tancat (art. 216.3.d LCSP): Termini per aportar el projecte de construcció de les variants o millores: dins la mateixa oferta

K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. ART. 136 LCSP

BAIXA TEMERARIA

L. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (clàusula 15.5 i DA 6a LCSP)

Quan s'estimi convenient, a l'efecte de resoldre empats, i quan sigui procedent d'acord amb la clàusula 15.5, la proposta d'adjudicació es farà a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (indiqueu-ne una o, si n'hi ha més d'una, l'ordre de preferència):
(1) Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% en els termes de la DA 6a.
1o be persones provinents d'itineraris integrats d'inserció.
(2) Empreses dedicades específicament a la promoció i la inserció laboral de persones en situació d'exclusió social (DA 6a. 2)
☐ Entitats sense ànim de lucre en els termes de la DA 6a. 3
☐ Entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just en els termes de la DA 6a. 4

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ART. 102 LCSP

N. IMPORT MAXIM DESPESES DE PUBLICITAT

Import publicació al BOIB i demés anuncis obligats per llei.
Import de col·locació de cartells a l'obra, d'acord amb el model proporcionat per la comunitat autònoma de les Illes Balears i el Consell de Mallorca

O. PROGRAMA DE TREBALL

☒ Sí

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

P. CERTIFICATS I ABONAMENTS A COMPTE. ART. 200 LCSP

Periodicitat de les certificacions: - Les obres incloses dintre els POS 2010,2011, 2012,2013,2014 s'iniciaran el mateix temps que les del 2009 i hauran d'estar finalitzades el dia 15 d'agost de 2010, pel que fa a les certificacions i pagament de les obres del 2010, 2011,2012,2013 i 2014 , aquestes es certificaran en la seva totalitat i només es cobrarà la part de l'ajuntament dins els terminis establerts a la Llei i pel que fa a la part subvencionada quan s'aprovin definitivament els Plans d'obres i Serveis del 2010, 2011,2012,2013, i 2014 respectivament i l'ajuntament rebi la subvenció, i per la part de la conselleria quan l'ajuntament rebi la subvenció. El contractista quedarà obligat a mantenir la fiança definitiva fins que hagi transcorregut un any des de la data de finalització del total de les obres esmentades.
Condicions i requisits dels abonaments a compte d'actuacions preparatòries: no

Q. SUBCONTRACTACIÓ. ART. 210 LCSP

☒ Es permet en les condicions següents: que no excedeixi del 40% del import del pressupost de l'obra IVA exclòs ☒ S'exigeix presentar una declaració sobre la part del contracte que la persona licitadora té previst subcontractar en els termes de l'article 210.2.*a* de la LCSP

R. DESPESES D'ASSAIGS I ANÀLISI

A càrrec del contractista

S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ART. 196 LCSP

En el cas d'incompliment de terminis parcials:
En el cas d'incompliment del termini total:
En el cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació: En el cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte: En el cas que l'incompliment afecti característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 134.6):
En el cas d'incompliment de compromisos o de condicions especials d'execució del contracte (arts. 53.2 y 102.1):
D'altres:

T. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

0450675 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Causes especials de resolució del contracte:
Incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 206.*h* (art. 134.6 LCSP):
Incompliments parcials que poden suposar causa de resolució del contracte: incompliment del programa de treball.

U. TERMINIS ESPECIALS

De recepció:
De comunicació d'acabament de l'obra:

V. OBSERVACIONS

Quadre de criteris d'adjudicació del contracte

A. Criteris d'adjudicació

Els criteris que serveixen de base per adjudicar el contracte, per ordre decreixent d'importància d'acord amb la ponderació següent, són els següents:

Criteri	Ponderació
1.- Preu -- ----------	51
2.- Millores sobre el projecte sense repercussió econòmica per l'administració----------	44
3.- Valoració tècnica de les ofertes presentades---------	5

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSICIONS

Les fórmules per valorar les proposicions o la manera en què es valoren respecte dels criteris d'adjudicació és la següent:

1.- Oferta econòmica: s'aplicarà la formula següent:

Prèviament retirarem les ofertes en baixa temerària.

Pi = Pm x Om / Oi

Pi = puntuació licitador.
Pm = puntuació màxima (51)
Om = millor oferta
Oi = oferta licitador.

2.-. Millores en el projecte: La seva valoració serà efectuada pels assessors tècnics de la mesa, previ informe damunt les millores ofertades de l'autor del projecte. L'autor del projecte descartarà les propostes que consideri no milloren les qualitats o característiques del projecte. Per a les restants, valorarà estimativament la seva repercussió d'acord amb els preus de mercat.

La forma d'avaluar aquest apartat serà la següent:

- A l'oferta que ,d'acord a l'informa de l'autor del projecte, proposi les millores de major repercussió econòmica sense cost per a l'administració, se li assignarà la màxima puntuació.
- Les ofertes que no proposin millores o que les mateixes hagin estat descartades per l'informa de l'autor del projecte , obtindran 0 punts en aquest apartat.
- Per la resta de les ofertes la puntuació s'obtindrà de l'aplicació de la següent formula matemàtica:

Puntuació= màxima puntuació X (import econòmic oferta que se valora) / (import econòmic millor oferta)

- La màxima puntuació en aquest apartat serà de 44 punts.
- Només en el cas de que segons l'informa del redactor de projecte la millor oferta superi els 100.000 euros, aquesta oferta tindrà una puntuació de 44 punts, en cas contrari la puntuació de la millor oferta serà de 10 punts.

3.- Valoració tècnica de les ofertes presentades: 1 punt per la capacitat, 1 punt per als recursos, 3 punts per la viabilitat de l'oferta i pla d'obra.

0450677 I

AJUNTAMENT D'ESPORL
I. Balear

C. Documentació relativa als criteris d'adjudicació

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

C. Documentació	Sobre núm.
2.- oferta econòmica firmada pel que tingui poder suficient.	2
3.- Memòria explicativa. Les millores s'hauran de presentar descrites i valorade han de concordar amb el projecte. En tot cas les millores seran presentades per executar a l'edifici de l'escoleta i el tècnic redactor les ha de considerar executables i ben valorades.	3
4.-Documentació presentada en general i pla d'obra.	4

D. Procediment amb fases

Fase	Criteri d'adjudicació	Llindar mínim

E. Organisme tècnic especialitzat

0450678 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

2 Plec de clàusules administratives particulars per el contracte d'obra de reforma de la casa de la vil d'Esporles mitjançant procediment obert

Índex

I. Disposicions generals

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic i jurisdicció
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació
6. Pressupost de licitació
7. Existència de crèdit
8. Termini d'execució
9. Revisió de preus

II. Adjudicació del contracte

10. Procediment d'adjudicació i tramitació
11. Garantia provisional
12. Proposicions de les persones interessades
13. Forma de les proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Criteris d'adjudicació
16. Qualificació de la documentació general
17. Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació
18. Adjudicació provisional
19. Constitució de la garantia definitiva
20. Documentació que l'adjudicatari/ària provisional ha de presentar
21. Adjudicació definitiva

III. Formalització del contracte

22. Formalització del contracte

IV. Execució del contracte

23. Comprovació del replanteig
24. Programa de treball
25. Senyalització d'obres
26. Direcció de l'obra i delegat/ada del contractista
27. Responsable del contracte
28. Obligacions del contractista
29. Despeses i imposts a compte del contractista
30. Pagament del preu
31. Incompliment del contracte
32. Cessió del contracte i subcontractació
33. Modificació del contracte

0450679 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

34. Suspensió del contracte

V. Acabament del contracte

35. Compliment del contracte
36. Resolució i extinció del contracte
37. Certificació final d'obra i liquidació
38. Termini de garantia
39. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Annex: model d'oferta econòmica

0450680 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Plec de clàusules administratives particulars per la contractació de les obres centre esportiu i escoleta infanti d'Esporles mitjançant procediment obert

I. Disposicions generals

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la realització de l'obra que s'indica en la portada i en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec, comprès en l'article 6 de la LCSP i la direcció de les obres i coordinació de segureta i salut.

Quan la contractació es fraccioni en lots, l'objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de fer-se de manera independent.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en el projecte aprovat prèviament, documents que tenen caràcter contractual.

Tenen caràcter contractual els plànols, el plec de prescripcions tècniques, la memòria referent a la descripció dels materials bàsics o elementals que formin part de les unitats d'obra, els quadres de preus, l'estudi de seguretat i salut, el programa de treball del projecte i, si escau, el que presenti la persona adjudicatària, una vegada aprovat per l'Administració, així com l'acta de comprovació del replanteig, que s'ha d'incorporar al contracte després de formalitzar-la.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura «vocabulari comú de contractes» (CPV) de la Comissió Europea i, si n'és el cas, de la nomenclatura de la «classificació de productes per activitats» (CPA) que s'indiquen en la portada d'aquest plec.

1.2. Quan s'indiqui en la lletra J del quadre de característiques del contracte, s'admetrà que es presentin variants o millores sobre els elements i en les condicions que en el quadre esmentat es determinen.

De conformitat amb l'article 216.3.*d* de la LCSP, quan s'autoritzi presentar variants o millores sobre elements o unitats que hagin de ser ofertades pel preu tancat, aquestes variants han de ser ofertades sota la modalitat esmentada.

En aquest cas, la persona licitadora estarà obligada a presentar un projecte bàsic amb el contingut indicat en la lletra J del quadre de característiques del contracte. L'adjudicatari/ària ha d'aportar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades perquè se supervisin i aprovin en el termini assenyalat en la lletra esmentada.

1.3. Si la contractació inclou la redacció del projecte d'obres, que aquestes s'executin quedarà condicionat al fet que l'òrgan de contractació supervisi, aprovi i faci el replanteig del projecte. 105.2 LCSP

El projecte que han de presentar les persones licitadores s'ha d'ajustar a l'avantprojecte o bases tècniques redactades per l'Administració, que s'dajunten com annex a aquest plec.

0450681 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balea

2. Òrgan de contractació

2.1. L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest plec.

2.2. L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

3. Règim jurídic i jurisdicció

3.1. La contractació que es vol fer es tipifica com a contracte d'obres de caràcter administratiu, d'acord amb l'establert als articles 6 i 19 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP), i queda sotmesa a la Llei esmentada, a la normativa dictada que la desplega, al plec de clàusules administratives generals vigent i a les clàusules contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les demés disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de les respectives competències.:

1. Subsidiàriament pel que fa al procediment, la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i normes complementàries.
2. Supletòriament pel que fa a preparació, adjudicació, efectes i extinció per la resta de normes de Dret Administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
3. El RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
4. La resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors que siguin d'aplicació.

3.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació i la resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, les resoldrà l'òrgan de contractació, els acords del qual són immeditadament executius poguent ser recorrits en via administrativa , o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, conforme allò disposat en la llei reguladora de l'esmentada Jurisdicció.

4. Capacitat per contractar

4.1. Poden contractar amb l'administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes a l'article 49 de la LCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que els siguin propis d'acord amb els

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

seus estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar degudament el contracte.

La capacitat d'obrar s'ha d'acreditar en els termes establerts en la clàusula 14 d'aquest plec

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte a favor seu.

4.2. Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi la LCSP, han d'estar classificades degudament.

4.3. Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur envant l'activitat o la prestació objecte del contracte.

4.4. No es podran presentar a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

4.5. Les persones que contractin amb l'Administració poden fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones facultades degudament per a això.

4.6. Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil. 44.2 LCSP

5. Solvència. Classificació

5.1. Les condicions mínimes de solvència, la classificació i els mitjans per acreditar la solvència en aquest contracte contracte, són els que s'assenyalen, si escau, en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

5.2. A més de la solvència o la classificació exigides a les lletres F.1 i F.2, l'òrgan de contractació pot exigir que s'adscriguin a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.3. Si no s'indica res, s'entén que no hi ha exigències addicionals.

En els casos que s'hagi assenyalat alguna exigència en la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte i que aquest fet s'indiqui expressament a continuació, d'acord amb l'article 53 de la LCSP, en aquest contracte s'exigeix que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

0450683 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.
- El compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació pot atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos a l'art. 206.g) de la LCSP.

Aquests documents s'han de detallar en la seva oferta i s'han de presentar juntament amb la documentació acreditativa de la solvència o la classificació.

5.3. En el cas que sigui exigible la classificació per a aquesta contractació de conformitat amb l'article 54 de la LCSP, s'ha de fer constar en la lletra F.2 del quadre de característiques del contracte.

En els casos que s'exigeixi la classificació en un grup corresponent a l'execució d'una part de la prestació objecte del contracte per part d'empreses especialitzades que disposin d'una determinada habilitació o autorització professional, la classificació en aquest grup es pot suplir pel compromís de l'empresari de subcontractar-ne l'execució amb un empresari que disposi de l'habilitació i, si escau, de la classificació necessària

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea no necessiten disposar de la classificació exigida per a aquesta contractació, sense perjudici de l'obligació d'acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mitjans de justificació que s'assenyalen en la lletra F.6 del quadre de característiques del contracte.

Quan sigui exigible la classificació i es presenti a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests darrers, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

5.4. En els casos que no sigui exigible la classificació, els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 4 i 5 de la lletra F del quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència es pot fer o completar amb els mitjans que constin en el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que aporti el licitador.

L'acreditació de la solvència es pot substituir per l'acreditació d'una classificació suficient, adequada a l'objecte del contracte. No obstant això, en aquest cas l'òrgan de contractació pot indicar expressament en els apartats 4 i 5 de la lletra F del quadre de característiques del contracte els mitjans d'acreditació que s'han d'aportar en tot cas.

5.5. Els certificats de classificació o documents similars que hagin expedit estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constitueixen una presumpció d'aptitud en els termes que s'assenyalen en l'article 73.1 de la LCSP.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

5.6. Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostri que, per executar el contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

5.7. En el cas que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.5 del quadre de característiques del contracte, que s'acrediti el compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió medioambiental, de conformitat amb els articles 69 i 70 de la LCSP.

5.8. En el cas que s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per fer l'activitat o prestació objecte del contracte, es pot especificar en la lletra F.7 del quadre de característiques del contracte. No obstant això, el licitador ha de disposar de les habilitacions que exigeixi la normativa que hi sigui aplicable.

6. Pressupost de licitació

6.1. El pressupost màxim de licitació d'aquest contracte, exclòs l'IVA que ha de suportar l'Administració figura en la lletra A del quadre de característiques del contracte, i es pot modificar a la baixa com a conseqüència de la licitació. Així mateix, s'indica l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, amb l'IVA inclòs

6.2. En el cas de preu a tant alçat sense preus unitaris, en la lletra A.1 s'ha d'indicar el pressupost màxim de licitació.

En el cas en què el preu a tant alçat es configuri com de preu tancat, s'ha d'indicar en la lletra esmentada, de conformitat amb l'article 216 de la LCSP.

6.3. En el cas de preu referit a unitats d'execució, la lletra A.2 ha d'indicar els preus màxims unitaris de licitació, així com el pressupost de despesa màxima o indicatiu que es preveu per al contracte.

6.4. En el cas que s'utilitzi un altre sistema per determinar el preu del contracte, s'indicarà aquest sistema en la lletra A.2, així com el pressupost de despesa màxima que es preveu per al contracte.

6.5. En el supòsit de licitació per lots, en la lletra A.3 s'ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per cada un dels lots, i s'ha indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

6.6. En el cas en què els licitadors hagin de presentar el projecte d'obres, el pressupost de despesa màxima derivat de l'execució de les obres és el que s'indica en la lletra A.4.

En el cas en què no hi hagi acord sobre els preus i només s'hagi de retribuir al contractista la redacció del projecte d'obra, de conformitat amb l'article 108.3 de la LCSP, el pressupost màxim d'honoraris de redacció del projecte és el que s'assenyala en la lletra A.4.

En el cas previst en l'article 108.5 de la LCSP, el preu màxim del projecte és el que s'indica en la lletra A.4.

6.7. L'import del pressupost del contracte i els preus unitaris que regeixen durant l'execució de les obres, són els que resulten de l'aprovació de la proposició seleccionada

6.8. Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho aconsellin.

7. Existència de crèdit

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin, per a l'òrgan de contractació, del compliment del contracte fins que es conclogui.

En el cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent per atendre les obligacions derivades d'aquest contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

En el cas en què el licitador hagi de presentar el projecte d'obres, no s'ha de fiscalitzar la despesa, ni s'ha d'aprovar, ni s'ha d'adquirir el compromís que genera, fins que es conegui l'import i les condicions del contracte, d'acord amb la proposició seleccionada com a adjudicatària del contracte. 108.4 LCSP

8. Termini d'execució

El termini d'execució total de les obres i, si n'és el cas, els terminis parcials, són els que s'indiquen en la lletra C del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb el programa de treball que conté el projecte d'obra aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest termini és indicatiu i es pot modificar com a conseqüència de la licitació. (107.1.e LCSP)

El termini d'execució del contracte d'obres s'inicia amb l'acta de comprovació del replanteig. (art. 212 LCSP)

Quan l'objecte del contracte comprengui/ o inclogui la redacció de projecte i l'execució d'obra, el termini per elaborar el projecte d'obres és el que s'indica en la lletra C, i s'inicia en el moment assenyalat en la lletra esmentada o al contracte.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

9. Revisió de preus

La procedència o no-procedència de la revisió de preus, el sistema o la fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si escau, s'indiquen en la lletra G del quadre de característiques del contracte. El sistema o la fórmula indicats també s'han d'aplicara en el cas de pròrroga del termini d'execució del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

La revisió de preus tindrà lloc, si escau, quan el contracte s'hagi executat almenys en el 20 % de l'import i quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació.

Quan l'índex de referència que s'adopti sigui l'índex de preus al consum que elabora l'Institut Nacional d'Estadística o qualsevol dels índexs dels grups, subgrups, classes o subclasses que s'hi integren, la revisió no pot superar el 85 % de variació experimentada per l'índex adoptat.

II. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

El contracte s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 141 a 145 de la LCSP.

El contracte s'adjudicarà prenent com base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

La tramitació del procediment és ordinària o urgent, segons el que s'indiqui en la portada d'aquest plec. Quan la tramitació sigui d'urgència, els terminis per a la licitació i per a l'adjudicació es redueixen a la meitat, d'acord amb el que s'estableix en l'article 96 de la LCSP.

L'òrgan de contractació pot articular el procediment d'adjudicació en diverses fases. S'entén que en aquesta contractació hi ha diverses fases quan en la lletra D del quadre de criteris d'adjudicació del contracte s'indiquen les fases i els criteris d'adjudicació que s'han utilitzar.

11. GARANTIA PROVISIONAL

11.1. Els licitadors han de constituir una garantia provisional per l'import que es fixi en lletra H.1 del quadre de característiques del contracte, que ha de correspondre, com a màxim, al 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs), llevat que en aquest quadre s'indiqui que no és procedent.

11.2. En cas que hi hagi lots, els licitadors han de constituir una garantia provisional per import equivalent al 3% del pressupost que s'estableixi per al lot o per als lots per als quals es liciti (IVA exclòs) en la lletra A.3 del quadre de característiques del contracte.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

11.3. En els casos que no es fixi prèviament el pressupost de licitació, els licitadors han de constituir una garantia provisional per import equivalent al 3% del pressupost de despesa màxima (IVA exclòs) previst en la lletra A.2 del quadre de característiques del contracte.

11.4. La garantia provisional es pot prestar en qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP.

La garantia provisional s'ha de constituir d'acord amb les normes establertes en l'article 91 de la LCSP, així com en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica que hi sigui aplicable.

No s'exigeix que es validin les garanties. No obstant això, quan la garantia es constitueixi mitjançant aval o assegurança de caució s'exigeix que verifiqui la representació la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

11.5. En el cas d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional la poden constituir una empresa de les participants en la unió o diverses d'aquestes empreses, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia exigida i es garanteixin solidàriament tots els integrants de la unió.

11.6. La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia es retindrà a l'adjudicatari fins que sigui procedent constituir la garantia definitiva, i es confiscarà a les empreses que retirin injustificadament la proposició abans de l'adjudicació

11.7. Conformement a l'article 86 de la LCSP, l'acreditació de tenir constituïda una garantia global eximeix de constituir la garantia provisional.

12. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

12.1. Les proposicions s'han de presentar en la forma indicada en els apartats següents, al lloc i dins el termini assenyalats en l'anunci de licitació.

Si el dia indicat és dissabte o festiu, cal atenir-se al primer dia hàbil següent.

La presentació es pot fer mitjançant el lliurament a l'oficina que s'indiqui en l'anunci de licitació, bé personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria, lliurada dins el termini assenyalat. També es pot fer mitjançant la tramesa per correu en els termes de la clàusula 12.10.

12.2. Els interessats poden examinar els plecs i la documentació complementària a les oficines que s'assenyalen en l'anunci de licitació.

12.3. La presentació de la proposició pressuposa que la persona interessada accepta de manera incondicionada el contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec i, si n'hi ha, del plec de prescripcions tècniques.

12.4. L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del quadre de característiques del contracte.

12.5. Els interessats han de presentar les ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte. No obstant això, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un lot, a diversos lots o a tots, i han d'especificar, si n'és el cas, l'oferta corresponent a cada lot.

12.6. Cada persona interessada pot presentar només una oferta en relació amb el contracte o amb el lot o els lots per als quals liciti. Quan es permeti presentar variants o millores en la lletra J del quadre de característiques del contracte, les variants o millores que inclogui en l'oferta s'han de subjectar a les condicions establertes.

12.7. L'empresari que hagi presentat l'oferta en una unió temporal amb altres empresaris no pot presentar, al seu torn, una oferta individualment ni pot figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació

12.8. L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors dóna lloc a la no-admissió de totes les ofertes subscrites pel licitador.

12.9. Les oficines receptores donaran el rebut de cada proposició al presentador, en què han de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació, i el dia i l'hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no es podrà retirar.

12.10. Quan la documentació s'enviï per correu, l'empresari ha de justificar la data de presentació de la tramesa a l'oficina de correus i ha d'anunciar a l'òrgan de contractació que ha tramès oferta el mateix dia, mitjançant qualsevol dels mitjans permesos, d'acord amb el previst en la lletra I del quadre de característiques del contracte. Només s'admetrà la comunicació per correu electrònic quan aquesta opció s'indiqui; en cas contrari, s'entén que no s'admet.

Si no es compleixen ambdós requisits, no s'admetrà la documentació si l'òrgan de contractació la rep després de la data i l'hora d'acabament del termini.

No obstant això, si transcorreguts els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, no s'admetrà en cap cas.

13. FORMA DE LES PROPOSICIONS

13.1. Les proposicions consten de dos, tres o quatre sobres, depenent dels criteris d'adjudicació i de la forma d'avaluació, de conformitat amb les regles següents:

13.1.1. El sobre núm. 1 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 1: documentació general»**.

13.1.2. En els casos que només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte, s'han de presentar un total de dos sobres.

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 2: proposició econòmica»**.

13.1.3. En els casos que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i tots siguin avaluables de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, s'han de presentar un total de tres sobres.

El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 2: proposició econòmica»**.

El sobre núm. 3 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 3: proposició tècnica»**.

13.1.4. En els casos que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i que alguns siguin avaluables de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, mentre que d'altres no puguin ser avaluats d'aquesta manera, s'han de presentar un total de quatre sobres.
El sobre núm. 2 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 2: proposició econòmica»**.

El sobre núm. 3 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 3: proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules»**.

El sobre núm. 4 ha de dur el títol següent: **«Sobre núm. 4: proposició tècnica relativa als criteris NO avaluables mitjançant fórmules»**.

13.2. Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenta, amb el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i els cognoms de la persona representant, si n'hi ha; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, si se'n té.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o per la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

13.3. Una relació amb el contingut de cada sobre s'ha de presentar en full independent. Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui firma la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

14. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

14.1. Els licitadors han de presentar les proposicions en la forma que s'indica en la clàusula 13. La documentació general, la proposició econòmica i, si escau, la proposició tècnica, s'han de presentar en els termes que s'estableixen a continuació.

14.1.1. Documentació general (sobre núm. 1)

a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Quan es tracti d'un empresari individual, se n'ha de presentar el document nacional d'identitat (DNI), el NIF o bé el passaport.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF/CIF de l'empresa i l'escriptura de constitució i/o modificació, si n'és el cas, adaptada degudament a la llei i inscrita

en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que hi sigui aplicable. Si no ho és, ha de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, els estatuts o l'acta fundacional, en què han de constar les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.
Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant el certificat d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen en la normativa de desplegament de la LCSP. A més, han d'acreditar que es troben habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat en què es trobin establertes, quan aquest estat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant l'informe expedit per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'estat corresponent o per l'oficina consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, han d'aportar l'informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, amb una forma substancialment anàloga.

També han d'acreditar que tenen sucursal oberta a Espanya, designar apoderats o representants per a les operacions, i que estan inscrits en el Registre Mercantil.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una unió temporal, cada un ha d'acreditar la personalitat i la capacitat, i han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un i també la designació d'un representant o apoderat únic.

b) L'acreditació de la representació, quan s'actuï mitjançant representant.

Quan el licitador actuï mitjançant representant, s'ha d'aportar el DNI de la persona representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i per contractar, degudament inscrita, si escau, en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat per la Secretaria de l'ajuntament d'Esporles o de qualsevol altre òrgan de contractació de l'Administració Pública.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de designar un representant o apoderat únic de la unió, amb poders suficients per exercir els drets i per complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sense perjudici que existeixin poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

c) L'Acreditació de la classificació, si escau, i/o de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 5 d'aquest plec i en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

Quan s'exigeixi classificació, s'ha d'acreditar presentant el certificat de classificació expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Si l'empresa es troba pendent de classificació, ha d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la sol·licitud corresponent per obtenir-lo. No obstant això, posteriorment ha de justificar que ha obtingut la classificació exigida, en el termini d'esmena de defectes o omissions en la documentació a què es refereix la clàusula 16 d'aquest plec.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

El certificat de classificació s'ha d'acompanyar en tot cas d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les dades de classificació no han variat.

No obstant això, els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea és suficient que acreditin, si escau, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, conformement als requisits establerts en la clàusula 5.3 d'aquest plec i en la lletra F.6 del quadre de característiques del contracte.

Les unions temporals d'empresaris han d'acreditar que totes les empreses que integren la unió han obtingut classificació com a empresa contractista d'obres. En aquest cas s'acumulen les classificacions individuals dels membres de la unió temporal d'empreses a l'efecte de poder acreditar la classificació global exigida en aquest plec.

Si es presenten unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, els dos primers han d'acreditar la classificació i els darrers, en defecte d'aquesta classificació, la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Quan no s'exigeixi classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del quadre de característiques del contracte.

En aquest cas, les empreses que licitin en una unió temporal han d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

d) Testimoni judicial, certificat administratiu o declaració responsable del licitador atorgada davant una autoritat administrativa o un organisme professional qualificat, o mitjançant una acta de manifestacions davant notari públic, sobre el fet que no es troba inclòs en les prohibicions per contractar amb l'Administració conformement a l'article 49 de la LCSP

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació expressa que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la comunitat autònoma de les Illes Balears, Consell de Mallorca, l'ajuntament d'Esporles i amb la Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit l'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, l'empresari al favor del qual s'hagi d'efectuar aquesta adjudicació.

Aquesta declaració responsable, o un altre document, ha d'incloure la manifestació expressa que l'empresa no es troba en cap dels casos a què es refereix la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'Incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB.

Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i quan aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'estat respectiu, es podrà substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

e) L'Acreditació de la garantia provisional, si escau.

Quan s'exigeixi garantia provisional, s'ha de presentar el resguard acreditatiu d'aquesta garantia, si es constitueix en metàl·lic o en títols valors.

Si es constitueix en forma d'aval o per contracte d'assegurança de caució, s'ha de presentar el mateix aval o el contracte d'assegurança, amb la diligència de verificació prèvia de la representació efectuada per la Secretaria de l'ajuntament d'Esporles.
Si s'ha constituït la garantia global a què es refereix l'article 86 de la LCSP, s'ha d'aportar el certificat expedit per la Tresoreria de l'ajuntament d'Esporles relatiu a la circumstància que aquesta garantia es troba vigent i efectiva.

En el cas de licitació per lots, el resguard de la garantia provisional ha d'anar acompanyat d'una relació detallada dels lots per als quals es licita.

f) Els documents a què fa referència la clàusula 5.2 d'aquest plec, en els casos que s'hagin exigit en la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte per a la concreció de determinades condicions de solvència.

g) La declaració sobre la intenció de subscriure subcontractes a què es refereix l'article 210.2 *a* quan s'hagi exigit en la lletra Q del quadre de característiques del contracte.

h) L'Acreditació de les circumstàncies a què fa referència la clàusula 15.5 d'aquest plec i, si n'és el cas, en la lletra L del quadre de característiques del contracte, quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats previst en la clàusula 15.5 d'aquest plec.

i) Les empreses estrangeres han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.

j) Qualsevol altre document exigit en aquest plec.

14.1.2. Proposició econòmica (sobre núm. 2).

El licitador ha de presentar l'oferta econòmica segons el model de l'annex I d'aquest plec. L'oferta ha d'estar firmada per qui tingui poder suficient per fer-ho i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per poder interpretar-la correctament.

L'import s'ha d'expressar clarament, en números i en lletres. S'ha d'indicar l'import (IVA exclòs) i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de fer repercutir. També s'han d'indicar el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.
S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i els imposts, directes i indirectes, i els arbitris municipals que gravin sobre l'execució del contracte.

14.1.3. Proposició tècnica (sobre núm. 3 i/o sobre núm. 4).

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en la lletra C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Aquesta documentació s'ha d'incloure, segons cada cas, en el sobre núm. 3 i/o en el sobre núm. 4, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 13 i en la lletra C del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti

14.2. El fet que el licitador presenti el certificat d'estar inscrit en el Registre de Licitadors i Empreses Classificades de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears l'eximeix d'aportar la documentació relativa a la personalitat i la representació, sempre que la representació sigui la mateixa que consti en el certificat aportat, i també el certificat de classificació, sempre que en el certificat del Registre consti la classificació referida a l'objecte del contracte o, si n'és el cas, la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica, llevat de la documentació específica que s'hagi d'aportar en tot cas.

No obstant això, aquest certificat no eximeix d'aportar la documentació a què fa referència la clàusula 14.1.1 *d*.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en tot cas, d'una declaració responsable en què el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han variat. En el cas que resulti adjudicatari, aquesta manifestació s'ha de reiterar en el document en què es formalitzi el contracte, sense perjudici que l'òrgan de contractació, si ho estima convenient, pugui efectuar una consulta al Registre esmentat.

14.3. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. Aquest document ha d'anar firmat pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.
Els membres de la unió han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la componen, i la participació de cada un, i han de designar un representant o apoderat únic.

14.4. Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com a confidencial de conformitat amb l'article 124.1 de la LCSP, el licitador ha de designar expressament els documents que tenen aquest caràcter.

14.5. Tota la documentació que han de presentar els licitadors han de ser documents originals o bé còpies que tinguin el caràcter d'autèntiques o compulsades, conformement a la legislació vigent en la matèria. Se n'exceptua el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, del qual s'ha d'aportar l'original.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana.

15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

15.1. Per valorar les proposicions i per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendran els criteris vinculats directament amb la finalitat del contracte, basats en els prevists en l'article 134.1 de la LCSP. S'indiquen, juntament amb la ponderació que s'atribueix a cada un, en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balear

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, la lletra D del quadre de criteris d'adjudicació del contracte ha d'indicar en quines d'aquestes fases s'aniran aplicant els diferents criteris, i també el llindar mínim de puntuació exigit al licitador per continuar en el procés selectiu (art. 134.1 i 4).

15.2. Les proposicions s'han d'avaluar de conformitat amb les fórmules o la forma de valoració respecte dels criteris d'adjudicació establerts en la lletra B del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

15.3. En el cas que s'hagin fixat criteris d'adjudicació que no es poden valorar objectivament mitjançant xifres o percentatges que es puguin obtenir mitjançant l'aplicació de fórmules, la mesa de contractació ha d'avaluar, en primer lloc, les ofertes respecte dels criteris que no es poden valorar mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques.

15.4. En el cas que als criteris que no es poden valorar mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques se'ls atribueixi una ponderació superior als criteris avaluables de manera automàtica per l'aplicació de fórmules, les ofertes respecte dels criteris que no són avaluables en xifres o percentatges les avaluarà, en primer lloc, un comitè d'experts constituït en els termes de l'article 134.2 de la LCSP o, si no, l'organisme tècnic especialitzat que s'indica en la lletra E del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

El resultat d'aquesta valoració s'ha d'argumentar i justificar en l'informe de valoració corresponent, que s'incorporarà a l'expedient.

En un acte posterior, d'acord amb el que es disposa en la clàusula 17.3, la mesa de contractació valorarà les ofertes respecte de la resta de criteris avaluables en xifres o percentatges, i pot sol·licitar els informes que estimi oportuns.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte dels criteris esmentats, s'assignaran a cada una els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

15.5. Obtinguda la puntuació de totes les ofertes respecte de cada un dels criteris, se sumarà la puntuació total de cada una i en resultarà seleccionada la que obtingui la puntuació més alta.

> En el cas que es produeixi una igualtat en les proposicions més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es farà a favor del licitador que hagi acreditat que disposa d'un pla d'igualtat visat prèviament per l'Institut Balear de la Dona o l'òrgan equivalent d'altres administracions públiques.

Si no és aquest el cas o quan persisteixi la igualtat, en la mateixa forma i condicions, la proposta d'adjudicació es farà a favor del licitador que hagi acreditat que compleix les circumstàncies que s'indiquen en la lletra L del quadre de característiques del contracte, de conformitat amb la disposició addicional sisena de la LCSP.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recaurà en l'oferta que en conjunt es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en compte l'ordre de prelació dels criteris d'adjudicació i la ponderació de la incidència en la valoració de les ofertes empatades.

15.6. En els casos que hi hagi un sol criteri d'adjudicació i que es presentin dues o més proposicions iguals que resultin ser les de preu més baix, se'n decidirà la proposta d'adjudicació mitjançant sorteig (art. 87.2, RG).

16. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL

Acabat el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació qualificarà la documentació general que contenen els sobres núm. 1 que han presentat els licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, els notificarà al licitador corresponent, deixarà constància d'aquesta notificació en l'expedient, i li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per esmenar-los. La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per fax o correu electrònic.

La falta d'esmena dins el termini escaient dels defectes o les omissions advertits dóna lloc a l'exclusió.

Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no s'admetrà en la licitació.

La mesa de contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, pot demanar els aclariments que estimi oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també requerir-los perquè presentin altres documents complementaris (art. 22, RG, i art. 71, LCSP).

17. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

L'obertura de les proposicions presentades i la proposta d'adjudicació del contracte s'han de fer segons algun dels procediments que s'indiquen a continuació, depenent dels criteris d'adjudicació i de la forma d'avaluació.

17.1. Procediment en el supòsit en el qual **només hi hagi un criteri d'adjudicació del contracte**. (arts. 135, 144, 295 LCSP i 83 RG)

17.1.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorregut el termini que s'hagi conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

En primer lloc, el president informarà els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i també comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb l'expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà el sobre núm. 2 i llegirà les proposicions que han formulat els licitadors.

Conclosa l'obertura de les proposicions, el president de la mesa concretarà expressament quina és la proposició de preu més baix, sobre la qual formularà la proposta d'adjudicació del contracte. Així mateix, convidarà els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els informarà de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

17.1.2. La mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte al licitador que ofereixi el preu més baix. Aquesta proposta no crea cap dret mentre l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació provisional (art. 144.2, LCSP).

17.2. Procediment en el cas que hi hagi diversos criteris d'adjudicació del contracte i que tots siguin avaluables de manera automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

17.2.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorregut el termini que s'hagi conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà les proposicions dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent.

En primer lloc, el president informarà els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que estimin oportunes, que es reflectiran en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o el d'esmena de defectes o omissions.
A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 2 i 3 dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació.
Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

17.2.2. La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada,

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

que ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

17.3. Procediment en el cas que hi hagi **diversos criteris d'adjudicació del contracte i que alguns no siguin avaluables de manera automàtica** mitjançant l'aplicació de fórmules.

17.3.1. La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre núm. 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorreguts els terminis que s'hagin conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà els sobres núm. 4 dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment següent. Aquests sobres contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació no avaluables mitjançant fórmules.

En primer lloc, el president informarà els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que creguin oportunes, que s'han de es reflectir en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o en el d'esmena de defectes o omissions.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 4 dels licitadors admesos i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació no avaluables mitjançant fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa

17.3.2. Després que la mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació i després que hagi sol·licitat, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, o bé, si és aquest cas, després de rebre l'informe del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat a què fa referència la clàusula 15.4, es convocarà els interessats a l'acte d'obertura dels sobres núm. 2 i 3. Aquests sobres contenen l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president informarà del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions que conté el sobre núm. 4.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 2 i 3 dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica i la relació dels documents aportats respecte de la resta de criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules.

Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

17.3.3. La mesa de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, la qual ha d'incloure en tot cas la ponderació dels criteris indicats en la clàusula 15 i en la lletra A del quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

18. ADJUDICACIÓ PROVISIONAL (arts. 135, 139, 145 LCSP)

18.1. En vista de la proposta de la mesa de contractació, l'òrgan de contractació dictarà l'adjudicació provisional del contracte. Ho ha de fer en el termini màxim de quinze dies naturals, comptadors des de l'endemà d'haver obert les proposicions, o bé en el termini de dos mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan en el contracte es valorin, respectivament, un únic criteri d'adjudicació o bé diversos criteris.

18.2. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat l'acord sobre l'adjudicació provisional, els licitadors poden retirar les ofertes i, si n'hi ha, les garanties provisionals constituïdes (art. 145.4 LCSP).

18.3. L'adjudicació provisional s'ha de dictar en tot cas sempre que alguna de les ofertes presentades compleixi els requisits exigits en el plec de clàusules, i en aquest cas no es pot declarar deserta la licitació.

No obstant això, en els termes prevists en l'article 139 de la LCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació provisional, pot renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o pot desistir del procediment tramitat quan presenti defectes no esmenables.

18.4. L'adjudicació al licitador que presenti l'oferta més avantatjosa econòmicament no és procedent quan l'òrgan de contractació presumeixi de manera fundada que la proposició no es podrà complir com a conseqüència que s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats. L'òrgan de contractació pot estimar que les ofertes presentades són desproporcionades o temeràries quan s'hi presentin les circumstàncies indicades en la lletra K del quadre de característiques del contracte. En aquests casos, cal atenir-se al que es disposa en els apartats 3 i 4 de l'article 136 de la LCSP.

18.5. L'adjudicació provisional es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació (art. 135.3, LCSP).

19. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

19.1. En el termini de quinze dies hàbils des que es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, l'adjudicatari provisional ha d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs) o del pressupost de licitació, quan la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris o

0450699 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals (lletra H.2 del quadre de característiques del contracte). Aquest percentatge s'ha de calcular partint dels imports esmentats, excloent-ne l'IVA.

No serà necessari constituir aquesta garantia quan l'adjudicatari hagi constituït en el mateix termini, o abans, una garantia global per import suficient davant l'Administració contractant, en els termes prevists en l'article 86 de la LCSP, i sempre que aquesta garantia es trobi vigent i efectiva.

19.2. Si això es fa constar en la lletra H.3 del quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que es preveu en l'article 83.2 de la LCSP, serà obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge que s'indica en el quadre esmentat

19.3. La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP, en la normativa de desplegament i en la normativa autonòmica que hi sigui aplicable, i s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'ajuntament d'Esporlesl . La garantia ha de contenir la verificació prèvia de la representació per part de l'Assessoria Jurídica de l'ajuntament d'Esporles.

La constitució de la garantia es pot d'acreditar per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, quan aquestes opcions s'incloguin en la lletra H.2 del quadre de característiques del contracte.

19.4. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, es reajustarà la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

19.5. En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si n'és el cas, es facin efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

19.6. En els casos que la naturalesa de l'objecte del contracte permeti comprovar-ne immediatament la correcta execució en el moment de fer-ne recepció, si això es fa constar expressament en la lletra H.2 del quadre de característiques del contracte, no s'exigeix prestar la garantia definitiva.

20. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR L'ADJUDICATARI PROVISIONAL

20.1. L'adjudicatari provisional ha d'acreditar, en el termini màxim de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat l'adjudicació provisional en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

20.1.1 El fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries s'ha d'acreditar presentant els documents següents (original o còpia autèntica o compulsada), d'acord amb la normativa que desplega la LCSP:

a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) o document d'alta d'aquest impost, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació del pagament.

b) Certificat administratiu expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat respecte de les obligacions tributàries amb aquesta administració.
c) Certificat administratiu expedit per la Tresoreria de la CAIB, del CM i de l'ajuntament d'Esporles respecte de les obligacions tributàries amb aquestes administracions.

El licitador que no estigui obligat a presentar tots o algun dels documents o declaracions corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, ha d'acreditar aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable.

20.1.2. El fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social s'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'autoritat administrativa competent. En el cas que s'hagi de tenir en compte alguna exempció, aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

20.2. Els certificats a què es refereixen les clàusules anteriors s'han d'expedir d'acord amb la legislació que hi sigui aplicable i, si escau, es poden trametre a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre aquesta qüestió.

20.3. Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea i que no tinguin domicili fiscal a Espanya, han de presentar un certificat expedit per l'autoritat competent al país de procedència en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, han de presentar un certificat, també expedit per l'autoritat competent, en què s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixin al país de la seva nacionalitat. Tota la documentació que s'esmenta en aquest apartat s'ha de referir als dotze darrers mesos.

20.4. L'adjudicatari provisional ha d'aportar, si escau, els documents que acreditin la disposició efectiva dels mitjans que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb la clàusula 5.2 i la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec.

20.5. L'adjudicatari provisional ha d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i en la premsa, si n'és el cas, fins al límit màxim indicat en la lletra N del quadre de característiques del contracte.

21. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA

21.1. Dins els deu dies hàbils següents a la data que expira el termini de quinze dies hàbils per presentar la documentació de l'adjudicatari provisional, a què es refereix la clàusula anterior, l'òrgan de contractació ha de dictar la resolució d'adjudicació definitiva a favor d'aquest adjudicatari provisional, sempre que aquest hagi presentat la documentació esmentada i que hagi acreditat que compleix les condicions exigides a aquest efecte.

21.2. Quan no sigui procedent fer l'adjudicació definitiva del contracte a la persona interessada que hagi resultat adjudicatari provisional, perquè aquest no compleix les condicions necessàries, l'Administració, d'acord amb l'article 135.5 de la LCSP, pot efectuar una nova adjudicació provisional a l'interessat o als interessats següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la

conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de deu dies hàbils per fer el que s'ha assenyalat en les clàusules 19 i 20.

21.3. L'adjudicació definitiva del contracte, que en tot cas ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors, i s'ha de publicar en el perfil del contractant i, quan escaigui, en els diaris oficials, d'acord amb l'article 138 de la LCSP.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el document administratiu de formalització del contracte dins del termini de deu dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva. S'hi ha d'afegir, com a part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars, del plec de prescripcions tècniques, si n'és el cas, i del projecte d'obres.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins el mateix termini i abans que se signi el contracte, ha d'aportar l'escriptura pública de constitució com tal i el NIF que se li ha assignat.

22.2. El document en què es formalitza el contracte ha de ser, en tot cas, administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant això, el contracte s'ha de formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, a compte del qual seran les despeses derivades de l'atorgament.

22.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració pot acordar resoldre'l i, a aquest efecte, se seguirà el procediment establert.

En aquests casos, d'acord amb l'article 135.5 de la LCSP, l'Administració pot efectuar una nova adjudicació provisional a l'interessat o als interessats següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això sigui possible i que el nou adjudicatari hi hagi donat la conformitat. En aquest cas, se li concedirà un termini de deu dies hàbils per fer el que s'assenyala en les clàusules 19 i 20.

22.4. En el cas que s'apliqui a l'expedient la declaració d'urgència, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la formalització prèvia, després d'haver-se constituït la garantia definitiva, quan sigui exigible, d'acord amb el que es preveu en l'article 96.2 *c* de la LCSP

22.5. Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que contenen dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, en el sentit de l'article 3 *d* de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; en aquest cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i en la normativa que la desplega.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

L'accés no es considera comunicació de dades, ja que és necessari per la realitzar la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas, quan el contractista tingui accés a fitxers en què consten dades de caràcter personal del tractament de les quals aquest no sigui responsable, és necessari que en el contracte o en un document independent s'incloguin les clàusules necessàries per regular aquest accés, en els termes i amb el contingut prevists en la Llei orgànica 15/1999 i en la normativa que la desplega, sense perjudici d'haver de complir els altres requisits establerts en la disposició addicional 31 de la LCSP.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG (art. 212 LCSP i arts. 139, 140 i 141 RG)

23.1. En el termini que marqui el contracte, que no pot ser superior a un mes des de la data d'haver-lo formalitzat, llevat de casos excepcionals, l'Administració ha de comprovar el replanteig fet amb antelació a la licitació en presència del contractista, d'acord amb el que estableix l'article 212 de la LCSP i la normativa de desplegament.

23.2. En cas que l'expedient de contractació s'hagi declarat de tramitació urgent, s'ha de comprovar el replanteig a partir del moment en què l'adjudicatari ha constituït la garantia definitiva.

23.3. Quan, segons el facultatiu director de les obres, i sense reserva per part del contractista, la comprovació del replanteig demostri que es posseeixen realment els terrenys, que són idonis, i que el projecte és viable, el director de l'obra n'ha d'autoritzar l'inici. Aquest extrem s'ha de fer constar explícitament a l'acta que s'estengui de l'autorització i el contractista en quedarà notificat pel fet de subscriure-la. L'endemà de la signatura comença el termini d'execució de les obres. Art 139.2 RG

23.4. En el cas que la contractació inclogui la redacció del projecte d'obres, l'execució de les obres queda condicionada al fet que l'Admisnitració supervisi, aprovi i faci el replanteig del projecte presentat pel contractista.

En cas de que la contractació inclogui els honoraris de direcció de les obres, serà l'òrgan de contractació qui designarà el director de l'obra.

24. PROGRAMA DE TREBALL (art. 144 RG)

24.1. El contractista ha de presentar, en un termini no superior a trenta dies des d'haver formalitzat el contracte, un programa de treball relatiu als extrems que s'indiquen en la normativa de desplegament de la LCSP.

No obstant això, quan el termini d'execució del contracte sigui inferior a un any i no es consideri necessari, segons s'hagi indicat en la lletra O del quadre de característiques del contracte, no cal que el contractista presenti un programa de treball, i s'ha d'estar al que es preveu en el programa de treball del projecte aprovat.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

24.2. El programa de treball no pot introduir cap modificació en les condicions contractuals, si bé pot proposar una reducció en el termini total i modificacions en els terminis parcials d'execució de l'obra, sempre que les disponibilitats de crèdit de l'Administració permetin reajustar les anualitats que puguin derivar d'aquestes modificacions. En cap cas pot suposar increment del pressupost total d'adjudicació de l'obra.

24.3. L'òrgan de contractació ha de resoldre en els 15 dies naturals següents a la presentació del programa de treball. I pot introduir, en la resolució que l'aprova, les modificacions o determinades prescripcions, sempre que no contravinguin les clàusules del contracte.

24.4. Una vegada aprovat el programa de treball, s'ha d'incorporar al contracte, i s'ha de practicar, si escau, el reajustament d'anualitats corresponent.

25. SENYALITZACIÓ D'OBRES

El contractista està obligat a instal·lar, a costa seva, els senyals necessari per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de la seva marxa, tant en la zona esmentada com en els seus límits i immediateses.

El contractista està obligat a instal·lar tota la senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

El contractista ha de complir les ordres que rebi per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

Les despeses que origini la senyalització aniran a compte del contractista.

26. DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DEL CONTRACTISTA

26.1. L'Administració, a través del director facultatiu anomenat, per la mateixa, a aquest efecte, ha d'inspeccionar, comprovar i vigilar perquè l'obra contractada es faci de manera correcta. Mitjançant el delegat d'obra ha de fer arribar les seves ordres i instruccions al contractista.

26.2. El delegat d'obra ha de ser designat pel contractista i ha de ser acceptat per l'Administració.

27. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Sense perjudici de la direcció facultativa de les obres, l'òrgan de contractació pot designar una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'ens contractant, com a responsable del contracte. Aquesta persona n'ha de supervisar l'execució, ha de comprovar que s'ajusta a l'establert al contracte, i ha d'adoptar les decisions i ha de cursar les ordres i instruccions necessàries al contractista a fi d'assegurar que la prestació pactada es fa de manera correcta.

En particular, al responsable del contracte li corresponen les atribucions següents:

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

- Proposar, a l'òrgan de contractació, les penalitzacions que ha d'imposar al contractista en cas d'incompliment del contracte que li sigui imputable. (art. 196.8 LCSP)
- Presentar-se a la recepció de les obres i, si n'és el cas, i tenir-les per rebudes. (art. 218.1 LCSP)

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest plec, a qui correspon, per tant, dirigir i inspeccionar l'execució del contracte. Per això, pot comptar amb l'ajuda de col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

28. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

28.1. El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i al projecte que serveix de base al contracte. I també a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord a les instruccions que en la interpretació tècnica del projecte donin al contractista, al director facultatiu de les obres i, si n'és el cas, al responsable del contracte, en l'àmbit de les seves competències. 213.1 LCSP

28.2. El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest plec.

28.3. Durant el desenvolupament de les obres, i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir/observar en la construcció. 213.3 LCSP

Si l'obra s'arruïna després que hagi expirat el termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista / o perquè el contractista hagi incomplert el contracte, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys comptats des de la recepció. (219 LCSP)

28.4. L'execució del contracte s'ha de fer a risc i ventura del contractista, sense perjudici de la indemnització possible que correspongui al contractista segons l'establert en l'article 214 de la LCSP per als casos de força major.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que causi, ell o el personal o els mitjans que en depenen, a terceres persones com a conseqüència de les operacions que l'execució del contracte requereixi.

Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats a què es refereix la clàusula 28.

28.5. El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per assolir l'objecte del contracte, respecte del qual ha d'exercir, a tots els efectes, la condició d'empresari.

Així mateix, ha de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra.

28.6. El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

28.7. En els casos en els quals la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració ha d'adquirir la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des del seu inici. I són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions que li siguin imputables. Cas que l'objecte del contracte inclogui la redacció de projecte i l'execució d'obra(Llei de la propietat intel·lectual: obres literàries, artístiques o científiques art. 10.1.f): ho són els projectes, plans, maquetes i dissenys d'obres arquitectòniques i d'enginyeria

28.8. El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual té accés durant l'execució del contracte. La informació tendrà aquest caràcter segons la lletra V del quadre de característiques del contracte d'aquest plec o segons el contracte, o si, per la seva pròpia naturalesa, ha de ser tractada així. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des que es coneix aquesta informació, llevat que en el quadre esmentat, o al contracte, s'estableixi un termini major.

28.9. En el cas en què l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, el contractista redactor del projecte l'ha de lliurar acompanyat d'una còpia en suport informàtic.

Són responsabilitat del contractista els danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'Administració com a terceres persones per defectes i insuficiències tècniques del projecte, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el projecte incorri imputables al contractista, d'acord amb el que estableix l'article 288 de la LCSP, exceptuant-ne els defectes que es pugui valorar que són conseqüència directa i immediata d'una actuació o ordre de l'Administració.

Així mateix, si el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desvia en més d'un 20 %, tant per excés com per defecte, del seu cost real, com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista, aquest ha d'abonar una indemnització a l'Administració, d'acord amb el que estableix l'article 287 de la LCSP.

28.10. En el cas que l'objecte del contracte inclogui la direcció d'obra, en missió completa o en missió parcial, i al contracte d'execució de l'obra s'admeti la subcontractació, el director de l'obra ha de tenir cura de complir correctament els requisits i el règim establerts en la normativa que regula la subcontractació al sector de la construcció.

29. DESPESES I IMPOSTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

29.1. Van a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, totes les vegades que determini l'òrgan de contractació i, fins i tot, la quantia màxima especificada en la lletra N del quadre de característiques del contracte.

AJUNTAMENT D'ESPORLES

29.2. Tant en les ofertes presentades per les persones interessades, com en els pressuposts d'adjudicació s'entenen compreses totes les taxes i imposts, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que han de córrer a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'ha d'indicar com a partida independent.

També es consideren incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per executar el contracte.

Si l'objecte del contracte inclou la redacció del projecte, també s'entenen compresos els drets de visats del projecte.

29.3. Van a compte del contractista els imposts, les taxes dels treballs facultatius de replanteig, les despeses de fer assaigs i d'analitzar els materials i les unitats d'obra o d'informes específics sobre els mateixos, d'inspecció i de liquidació de l'obra i els altres que hi siguin aplicable segons les disposicions vigents.

El límit màxim de les despeses a compte del contractista, en relació amb la verificació dels assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra, ascendeix a una quantia màxima equivalent a l'1 % del pressupost de l'obra, o al que es disposi en el projecte, llevat que s'indiqui un altre percentatge o import en la lletra R del quadre de característiques del contracte.

No obstant això, no tenen aquesta limitació i corren íntegrament a compte del contractista, les despeses derivades dels controls que calgui fer com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra. (art. 67.3.i), 145 RG, clàusula 38 PCAGO)

29.4. Van a compte del contractista les despeses de publicació dels anuncis d'afeccions als usuaris, amb motiu de l'execució de les obres.

29.5. Van a compte del contractista les despeses derivades del subministrament elèctric que utilitzi durant l'execució de les obres.

29.6. Van a compte del contractista el cost de la gestió de residus produïts durant l'execució de les obres, de conformitat amb la normativa aplicable.

29.7. serà de compte del contractista adjudicatari de les obres assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i col·locació d'un cartell que indiqui a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, el nom de l'obra, els organismes que la subvencionen i la resta de dades adients. El cartell tindrà les característiques que estableixin els diferents organismes que intervenen en el finançament de l'obra .

També el contractista adjudicatari de les obres ha d'assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i la col·locació d'un cartell, que subministrarà el Consell de Mallorca , en el que s'indiqui a peu d'obra, en un lloc visible des de la via publica, el nom de l'obra, l'organisme o organismes que la subvencionen i la resta de dades adients.

Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant el públic en general dels perills o de les incidències han d'estar redactats, com mínim en la llengua catalana.

També seran de compte del contractista les despeses dels facultatius directors de l'obra.

30. PAGAMENT DEL PREU

AJUNTAMENT D'ESPORLES
* I. Balears *

30.1. L'Administració ha d'expedir mensualment, en els deu primers dies següents al mes corresponent, els certificat que incloguin l'obra executada durant el període de temps esmentat, llevat que s'indiqui una altra periodicitat en la lletra P del quadre de característiques del contracte.

30.2. El pagament dels certificats d'obra s'ha de fer contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, conformada, si n'és el cas, pel director de l'obra i, si escau, pel responsable del contracte i d'acord amb allò establert a la lletre P del quadre de característiques del contracte.

30.3. El contractista pot cedir el seu dret a cobrar el preu del contracte a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, però cal que notifiqui fehafentment l'acord de cessió a l'Administració perquè aquesta cessió tingui efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari,

30.4. Amb la petició prèvia del contractista, per escrit, es poden fer abonaments a compte per les operacions preparatòries fetes com instal·lacions i provisió de materials i equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties previstes en la normativa de desplegament de la LCSP, que han d'estar subjectes a les condicions i requisits que, si escau, s'indiquin en la lletra P del quadre de característiques del contracte. art 215 LCSP

30.5. En cas de fer obres per import superior a l'anualitat corresponent, el contractista pot sol·licitar certificats d'obra anticipats, per als quals el termini d'abonament obligatori comença a comptar a partir del 31 de gener de l'any següent per a l'òrgan de contractació, sempre que es disposi d'anualitat suficient.

31. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

31.1. Quan el contractista, per causes que se li puguin imputar, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració pot optar indistintament per resoldre el contracte, amb pèrdua, si n'és el cas, de la garantia constituïda, o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, o per les penalitats que s'hagin establert en la lletra S del quadre de característiques del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Aquesta mateixa facultat té l'Administració respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials o quan la demora en el compliment faci pensar raonablement que és impossible complir el termini total.

31.2. La imposició de penalitat no exclou la indemnització a la qual pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.

31.3. La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració /. Perquè el contractista es declari en mora no requereix intimació prèvia de l'Administració

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

31.4. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració pot concedir la pròrroga adequada, a petició del contractista o d'ofici, d'acord al que disposa l'article 197.2 de la LCSP.

31.5. En el cas que el contractista realitzi de manera defectuosa l'objecte del contracte, o incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, als quals es refereixen les clàusules 5.2 i 14.1.1.f) i la lletra F.3 del quadre de característiques del contracte d'aquest plec, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb confiscació de la garantia constituïda, o bé imposar una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que pot assolir el 10% del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'han tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació pot, d'acord amb l'article 134.6 de la LCSP, establir penalitats o atribuir, al compliment puntual d'aquestes característiques, el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 206.h) de la LCSP. S'ha d'estar al que assenyalen les lletres S i T del quadre de característiques del contracte.

31.6. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'òrgan de contractació pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats previstes en la lletra S del quadre de característiques del contracte.

32. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

32.1. La cessió del contracte s'ha de regir pel que disposa l'article 209 de la LCSP.

32.2. Llevat que en la lletra Q del quadre de característiques del contracte es prohibeixi la subcontractació, el contractista pot subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que s'indiquin en el quadre esmentat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.
L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge indicat, si n'és el cas, en la lletra Q, o, si no s'indica res, el 60% de l'import d'adjudicació del contracte.

Quan així ho indiqui la lletra Q del quadre de característiques del contracte, el licitador ha de presentar una declaració sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, en els termes de l'article 210.2.a) de la LCSP.

En tot cas, l'adjudicatari ha de comunicar, anticipadament i per escrit, a l'Administració la intenció de celebrar els subcontractes, d'acord amb l'article 210.2.b) de la LCSP.

33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

33.1. El contracte es pot modificar per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes degudament justificades, bé com a prerrogativa de l'Administració que el contractista ha a'cceptar de manera obligada, segons estableixen els articles 194, 202 i 217 de la LCSP, quan l'import de les modificacions no superi, aïlladament o en conjunt, el 20 % del preu inicial del

contracte, IVA exclòs, o bé de comú acord entre les parts, tenint en compte els principis de llibertat de pactes i de bona administració establerts a l'article 25 de la LCSP. En aquests casos s'ha d'estar al que disposen els articles 140, 202 i 217 de la LCSP.

33.2. Són obligatòries, per al contractista, les modificacions del contracte d'obres que augmentin, redueixin o suprimeixin les unitats d'obra o substitueixin una classe de fàbrica per una altra, quan aquesta sigui una de les compreses al contracte, sempre que no es trobin en els supòsits previstos en la lletra i) de l'article 220. En cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització.

Si l'import de la modificació supera el 20 % del pressupost inicial, és necessari el comú acord de les parts.

33.3. Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no compreses en el projecte, o les característiques de les quals en difereixin substancialment, l'Administració n'ha de fixar els preus aplicables, amb l'audiència prèvia del contractista. Si aquest no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació pot contractar-les amb un altre empresari en els mateixos preus que ha fixat, o executar-les directament.

33.4. Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, ha de demanar l'autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb caràcter d'urgència i que ha de seguir, a aquest efecte, les actuacions previstes en l'article 217.3 de la LCSP.

34. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si l'Administració decideix suspendre el contracte o se suspèn l'aplicació del que disposa l'article 200.5 de la LCSP, s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

Decidida la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista, si escau, els danys i perjudicis que efectivament hagi sofert.

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

35. COMPLIMENT DEL CONTRACTE (arts.205, 218 LCSP i arts.163-165 RG)

35.1. S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, d'acord amb l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i en el projecte, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres dins del termini d'un mes des de l'acabament, o en el termini que es determini en la lletra O del quadre de característiques del contracte. Si escau, s'ha de comunicar a la Intervenció General de la comunitat autònoma de les Illes Balears i de l'ajuntament d'Esporles el dia de la recepció de les obres, perquè hi assisteixi en les seves funcions de comprovació de la inversió .

35.2. El contractista ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra, amb l'antelació exigida per les normes de desplegament de la LCSP, la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, perquè les pugui rebre.

A l'acte de la recepció, que s'ha de dur a terme d'acord amb el que la normativa esmentada regula, hi han d'assistir el responsable del contracte designat per l'Administració, si n'és el cas, o un facultatiu designat per l'Administració a aquest efecte, així com un representant de la Intervenció General, si escau, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho creu oportú, del seu facultatiu.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant de l'Administració les ha de rebre, aixecant-ne l'acta corresponent. Comença, si n'és el cas, el termini de garantia.

Al contrari, quan les obres no es trobin en bon estat i no pugin ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta, i el director n'assenyalarà els defectes observats, detallarà les instruccions que calguin i fixarà un termini per arreglar-los. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha arreglat, se li pot concedir un nou termini improrrogable o declarar el contracte resolt. 218.2 LCSP

35.3. Es poden rebre parcialment les parts d'obra susceptible de ser executada per fases, que puguin ser lliurades a l'ús públic, segons l'establert al contracte. 218.5 LCSP

35.4. Quan l'objecte del contracte inclogui la redacció del projecte, hi és aplicable el que preveu l'article 108.3 de la LCSP.

36. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

36.1. A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per resolució, decidida perquè hi concorren algunes de les causes previstes en els articles 206 i 220 de la LCSP i donen lloc als efectes previstos en els articles 208 i 222 de la LCSP.
En els casos que s'exigeixi haver de guardar sigil, també resol el contracte que el contractista incompleixi aquesta obligació a la qual es refereix la clàusula 28.6, respecte de les dades o els antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb el contracte i de què s'hagi assabentat en ocasió d'aquest mateix contracte.

36.2. També són causes especials de resolució del contracte, les especificades en la lletra T del quadre de característiques del contracte.

A més, poden ser causa de resolució els incompliments de caràcter parcial indicats en la lletra T del quadre.

37. CERTIFICAT FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ **(arts.200, 218 LCSP i arts. 166 i 169 RG)**

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

En el termini de tres mesos comptadors des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar el certificat final de les obres executades, que ha de ser abonat al contractista a compte de la liquidació del contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, el director facultatiu de l'obra ha de redactar, d'ofici o a instàncies del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable, el director ha de formular, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que ha de ser notificada al contractista que hi ha de donar la seva conformitat o manifestar les objeccions que estimi oportunes. L'òrgan de contractació ha d'aprovar la liquidació i abonar, si n'és el cas, el saldo que en resulti.

38. TERMINI DE GARANTIA

38.1. L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del quadre de característiques del contracte, que ha de ser, com a mínim, d'un any, llevat de casos especials, o al termini major que, si n'és el cas, s'ha establert al contracte per millorar l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció de les obres. Durant aquest termini l'Administració pot comprovar que el treball fet s'ajusta al que s'ha contractat i estipulat en aquest plec i en el projecte d'obres. 218.3 LCSP

Si en el quadre esmentat no s'indica res, s'entén que el termini de garantia és d'un any, llevat dels supòsits de les obres assenyalades en l'article 208.4 de la LCSP, en què no s'exigeix termini de garantia.

38.2. Durant el període de garantia el contractista està obligat a reparar, a costa seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'obra executada, amb independència de les conseqüències que puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableix aquest plec i l'article 218 de la LCSP.

39. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

39.1. Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se n'ha de dictar l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe favorable previ del responsable del contracte o de qui n'exerceixi la direcció.

39.2. En el supòsit de recepció parcial, s'ha d'autoritzar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista.

39.3. Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte sense que se n'hagi fet la recepció per causes no imputables al contractista, s'han de tornar o cancel·lar, sense més demora, les garanties, sempre que no hi hagi hagut les responsabilitats a què es refereix l'article 88 de la LCSP. Quan l'import del contracte sigui inferior a 1.000.000 euros, el termini es redueix a sis mesos.

0450712 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

ANNEX

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

..... (nom i cognoms), amb DNI ..... i amb domicili a ....., c/pl. ....., núm. ....., CP....., i telèfon.....,

DECLAR:

1. Que estic informat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte d'obres .....

   .....
   .....
   .....
   .....

2. Que em compromet, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF/CIF.....), a executar-lo amb subjecció estricta als requisits i les condicions que s'estipulen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del contracte, pels imports següents:

   Preu (IVA exclòs): ..... euros (en números); .... (en lletres)

   IVA: ..... euros (en números); .... (en lletres)

   Tipus impositiu d'IVA aplicable: .....

   Preu total: ..... euros (en números); .... (en lletres)

....., ... d ..... de 20.....

[Lloc, data i signatura del licitador o licitadora]

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA VIGÈNCIA DEL CÀRREC QUE L'AUTORITZA A LA REPRESENTACIÓ

El Sr/Sra. ....., amb domicili a ....., carrer/plaça ..... telèfon ....., districte postal ....., amb DNI/NIF núm. ..., actuant en nom i representació de .....,
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'ajuntament d'Esporles la vigència del càrrec que l'autoritza a la representació segons consta a l'escriptura de ..... atorgada a ..... davant el notari D. ..... en data ..... núm. de protocol ..... .

Data i signatura

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER SUBSCRIURE CONTRACTES

El Sr./la Sra. ....., amb domicili a .....carrer/plaça ....., districte postal ....., amb DNI/NIF núm....., actuant (1) ....., DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT davant l'òrgan de contractació de l'ajuntament d'Esporles , que no hi concorre cap de les circumstàncies que incapaciten per firmar contractes amb l'Administració previstes a l'article 49 de la Llei 30/2007 de contractes del sector Públic al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'Incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la CAIB, que es troba al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Estat, amb l'ajuntament d'Esporles el CM i amb la Seguretat Social i a més , que no s'ha donat de baixa de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

....., ... d .....de .....

Signatura i segell de l´empresa,

(1) En nom propi o en nom i representació de

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ..... NIF..... amb domicili (a efectes de notificació i requeriments) a .....carrer/plaça/avinguda .....CP.....i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats)..... amb poders bastants per obligar-los en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

A (nom i cognom o raó social de l'avalat): ..... NIF ..... en virtut del que es disposa a (norma/es i article/s que imposen la constitució d'aquesta garantia): ..... per respondre de les obligacions següents (detallau l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit): ..... davant L'AJUNTAMENT D'ESPORLES per l'import de (en lletra): ..... pessetes (en xifra): .....

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits prevists a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'ajuntament d'Esporles, amb subjecció als termes prevists a la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

El present aval estarà en vigor fins que l'ajuntament d'Esporles ordeni la seva cancelació o devolució de conformitat amb la LCSP i legislació complementària.

..... (lloc i data)

.....(raó social de l'entitat)

.....(firmes dels apoderats)

VERIFICACIO DE LA REPRESENTACIO PER L'ASSESSORIA JURIDICA L'AJUNTAMENT D'ESPORLES		
Província:	Data:	Núm. o codi:

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

MODEL DE CERTIFICAT DE L'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. .....(1) ..... (d'ara endavant, assegurador), domicili a ..... carrer ..... i CIF ..... degudament representat per (2) ..... amb poders bastants per obligar-los en aquest cas, segon resulta d ....

ASSEGURA

A (3) ..... NIF/CIF ..... en concepte de beneficiari de l'assegurança, davant (4) ..... (d'ara endavant, assegurat), fins a l'import de pessetes (5) ..... en els termes i amb les condicions establertes a la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic a la normativa de desenvolupament i al plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) ..... en concepte de garantia (7) ..... per respondre de les obligacions, penalitats i la resta de despeses que se'n poden derivar conforme a les normes i totes les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat. La manca de pagament de la prima, sia única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre en contra del prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'ajuntament d'esporles, en els termes establerts a la Llei de contractes de les administracions públiques, i a les normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) ... . o qui s'habiliti legalment en nom seu per això, n'autoritzi la cancel.lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix a la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació complementària.

....., ... d .....de .....

Firma,

Assegurador

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT D'ESPORLES		
Província:	Data:	Núm. o codi:

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL :

(1) Raó social completa de l'entitat asseguradora.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

(2) Nom i cognom de l'apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Òrgan de contractació.

(5) Import en lletres pel qual es constitueix l'assegurança.

(6) Identificau individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es deixa la caució.

(7) Expressau la modalitat de l'assegurança a què es fa referència: provisional, definitiva, etc.

3.- aprovar la següent mesa de contractació:

President. Sr. Miquel Ensenyat Riutort , batle o per delegació el regidor Sr. Antonio Asensió Campoy.
Vocals:

Un representant del consell de Mallorca.
Un representant de la Conselleria de Educació i Cultura
El regidor delegat de l'àrea o regidor en qui delegui.
d'urbanisme i projectes municipals.
El Sr. Miguel Bernat Bosch, representant del grup polític PP, en substitució el Sr. Severiano Quevedo Mora del PP.
La Sra. Aina Salom Soler , representant del PSOE, en substitució el Sr. Vicens Matas Rossello.
La Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo, secretaria Interventora de la Corporació.
Sr. Bartolome Pons Iradiel, arquitecte municipal.

Secretari: la Sra. Maria Frontera Carbonell, funcionari de la corporació, en substitució el Sr. Pere Auli Matas, funcionari de la Corporació.

Esporles a 22 d'octubre de 2009.

El Sr. Miguel Bernat volgué que constes que a data de la convocatoria , ni un dia despres, no hi havia a disposició dels regidors tota la documentació del present expedient de contractació.

Així mateix demanà per votar els projectes per separat que eren dos projectes ben difierenciats que hi estaven d'acord amb l'escoleta encara que estèticament no ho trobaven d'allò més adient. Però pel que feia a la piscina assent una infraestructura necessaria, el seu grup trobava, que no era el loc adient, que aquest era Son Quint, juntament amb la resta d'infraestructures esportives i a més no havien tingut temps per estudiar el projecte degut a la manca de documentació, quan era el seu moment.

Després d'una deliberació entre el Sr. Vidal concejal de mobilitat i el Sr. Bernat respecta a la situació de la piscina, el Sr. Bernat conclou que ho veia positiu que els atlots usuaris haguessin de caminar per arribar-hi.

El Sr. Batle demanà disculpes per la premura de la presentació del projecte i que no es pogues votar per separat, ja que estant inclos dintre d'un POS era un sol projecte.

Explicà el desacord que havia tingut amb la Conselleria d'Educació, respecta del finançament de l'Escoleta, ja que de la forma que havien establert les subvencions pareixia que havien volgut premiar els ajuntaments que no havien fet cap esforç per crear escoletes de 0 a 3 anys.

Respecta del lloc on es situava digue, que podia ser que no fos el més adient, però quan es governava en minoria per poder prosperar les proposicions s'havien de sotmetre a acords.

El sr. Bernat insistí en que no era el lloc adient, que aquest havia de ser un espai destinat a activitats socio culturals i que els pactes havien de tenir visió de futur.

Sotmesa a votació la proposta obté el següent resultat

- Cinc (5) vots a favor del PAS-PSM
- Cinc (5) vots en contra del PP

Es sotmet a votació novament i obté el següent resultat:

- Cinc (5) vots a favor del PAS-PSM
- Cinc (5) vots en contra del PP

I queda aprovat amb el vot de qualitat del Batle

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les vint-i-una hores i, el Sr. Batle aixeca la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Esporles, 22 d'octubre de 2009

La secretària

Vist i plau
El batle

OVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINARIA
CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EL DIA 29 D'OCTUBRE DE 2009

Membres assistents:
Sr. Miguel Ensenyat Riutort
Sr. Antonio Asensio Campoy
Sr. Maria del Carme Serra Martinez
Sr. Josep Maria Ferra Terrasa
Sr. Gaspar Sabater Nicolau
Sr. Maria Francisca Ripoll Morell
Sr. Dolors Nadal Llinas
Sr. Severiano Quevedo Mora
Sr. Aina Maria Salom Soler
Sr. Miquel Bernat Bosch

Membres que excusen la seva assistència
Sr. Vicenç Vidal Matas

A la Vila d'Esporles, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, essent les vint hores del dia vint-i-nou d'octubre de 2009, es reuneix a la sala habilitada a tal efecte dins les dependencies municipals, en primera convocatòria, el Ple de la Corporació, sota la presidència del Batle, Sr. Miguel Ensenyat Riutort, i amb l'assistència dels senyors regidors que es relacionen a l'encapçalament, amb l'objecte de celebrar sessió ordinària i en ella tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el qual fou degudament notificat. Assisteix com a Secretari la Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo.

ACTES ANTERIORS.- El Sr. President pregunta si qualque membre de la Corporació ha de fer qualque observació a l'acta de la sessió ordinària de 24 de setembre de 2009.

No es presenta cap observació, per la qual cosa l'acta es considera aprovada.

CORRESPONDENCIA I DISPOSICIONS OFICIALS.- A l'apartat de correspondència, es dóna compte de la correspondència haguda des de l'últim ple, registre d'entrada del núm. 3762 al 4322. Així com de les disposicions oficials.

DECRETS DE BATLIA.- La Secretària dóna compte dels decrets de Batllia haguts des de l'últim Ple des del núm. 394/09 al 432/09.

Es dona compta del decret de batlia 407/09

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Vista la certificació núm 5 de l'obra "PROJECTE DE RENOVACIÓ PARCIAL DE LES XARXES D'AIGUA, CLAVEGUERAM I DRENATGE DE PLUVIALS A LA VILA D'ESPORLES", obra inclosa dins el Fons Estatal d'Inversions Locals 2008, presentada per l'empresa AGLOMSA, constructora d'obres, per un import de 228.200,97 € (dos cents vint-i-vuit mil dos cents euros amb noranta-set cèntims).

Vist l'acord de ple de dia 28 de maig de 2009, pel que s'autoritza el Sr. Batle per aprovar les properes certificacions condicionat a que posteriorment es porti al ple per a la seva ratificació.

Pel present RESOLC:

- Aprovar la certificació núm. 5 de l'obra abans esmentada per un import de 228.200,97 €.

Esporles, 7 d'octubre de 2009

RATIFICACIO DECRETS.- La Secretaria dóna lectura dels següent decrets per a la seva ratificació

DECRET DE BATLIA núm. 427/09

Vista la Resolució del Conseller d'Educació i Cultura de 5 d'octubre de 2009, per la qual es convoquen les ajudes de la xarxa d'escoletes públiques de les Illes Balears per al sosteniment de les escoles infantils públiques de primer cicle d'educació infantil, per al funcionament de serveis educatius d'atenció primerenca i per al funcionament d'activitats, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies, serveis i programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies,

Pel present venc a RESOLDRE:

1r. – Sol·licitar una subvenció per al sosteniment d'unitats escolars de 28.000 €.

2n.- Sol·licitar una subvenció per programes per a l'enfortiment de les capacitats educatives de les famílies per un import de 1.600 €

3r.- Sol·licitar una subvenció pel servei d'atenció primerenca per un import de 2.000 €.

4t.- Ratificar el present decret al primer Ple de la Corporació que es celebri.

Esporles, 26 d'octubre de 2009

Sotmès a votació fou aprovat per unanimitat dels assistents.

DECRET DE BATLIA 410/09

Vista la Resolució de la consellera de Comerç, Industria i Energia de 13 de juliol de 2009, per la qual es convoquen subvencions per executar programes d'increment d'eficàcia energètica en el sector públic, el marc del Conveni de col·laboració amb l'Institut per a la Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE).

OVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

HE RESOLT:

1.- Aprovar el Projecte a de l'obra "de millora de l'eficiència energètica a l'enllumenat urbà d'Esporles".

2.- Sol·licitar una subvenció per a l'execució del mateix per un impor de 79.784,80 euros IVA inclòs.

3.- Dur al primer Ple que es celebri per a la seva ratificació.

4.- Habilitar la partida corresponent al pressuposts de l'Ajuntament.

Sotmès a votació fou aprovada amb el següent resultat:

- Cinc (5) vots a favor del PSOE i PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 417 /09

Vista la certificació núm. 7 de l'obra "REFORMA I AMPLIACIÓ DE LA FABRICA DE CAN FORTUNY I L'ANTIGA FARMÀCIA", obra inclosa dins el Pla D Esporles, presentada per l'empresa FERROVIAL AGROMAN, S.A., constructora d''obres, pel present venc a resoldre:

- Aprovar la certificació núm. 7 per un import de cent setanta-quatre mil dos cents vint-i-cinc euros amb seixanta-nou cèntims.

- Aprovar que una vegada aprovada per la Conselleria de Turisme s'autoritza el seu pagament.

- Ratificar la present resolució en el proper ple.

Esporles, 8 d'octubre de 2009.

Sotmès a votació fou aprovada amb el següent resultat:

- Cinc (5) vots a favor del PSOE i PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

0450722 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 432/09

Vista la certificació núm. 8 de l'obra "REFORMA I AMPLIACIÓ DE LA FABRICA DE CAN FORTUNY I L'ANTIGA FARMÀCIA", obra inclosa dins el Pla D Esporles, presentada per l'empresa FERROVIAL AGROMAN, S.A., constructora d''obres, pel present venc a resoldre:

- Aprovar la certificació núm. 8 per un import de cinc-cents cinquanta-vuit mil sis-cents seixanta euros amb dotze cèntims (558.660,12 €).

- Aprovar que una vegada aprovada per la Conselleria de Turisme s'autoritza el seu pagament.

Donat que el termini establert per la Conselleria d'Habitatge i Obres Publiques, per justificar la subvenció concedida aquest ajuntament per adaptar les barreres arquitectòniques a l'obra " Refoma i ampliació de la fabrica de can Fortuny i antiga farmàcia" està a punt de finalitzar i encara la Conselleria de Turisme no ha emès el corresponent informe per procedir al pagament.

Vist l'escrit de la Conselleria de Turisme en el que conclou que no troba cap impediment per que es puguin fer efectius de fons propis de l'ajuntament aportats el consorci Pla D, les separates de les barreres arquitectòniques de les certificacions 4,5,6,7 i 8, pel present venc a resoldre:

Deixar sense efecte per aquest pagament el paràgraf 3er de l'acord de ple de dia 2 de juliol de 2009 que literalment diu " aprovar que una vegada aprovades per la conselleria de Turisme s'autoritza el seu pagament".

Ratificar la present resolució en el proper ple.

Sotmès a votació fou aprovada amb el següent resultat:

- Cinc (5) vots a favor del PSOE i PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

REGLAMENT DE PARTICIPACIO CIUTADANA.- El Sr. Josep Maria Ferra Terrasa dóna lectura al següent:

Reglament de participació ciutadana

Ajuntament d'Esporles
Octubre 2007

CONTINGUTS

Capítol I. Drets de participació dels ciutadans i ciutadanes _____ ***5***

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Capítol II. L'organització municipal ____ *10*
Secció Primera. Sistemes d'informació i comunicació ____ 10
Secció Segona. L'audiència pública ____ 11
Secció Tercera. El Registre Municipal d'Associacions ____ 11
Secció Quarta. Sistema de defensa i protecció dels drets ciutadans ____ 12
Capítol III. Òrgans de participació ____ *12*
Secció Primera. Fòrum Ciutadà ____ 13
Secció Segona. Els fòrums territorials (urbanitzacions) ____ 14
Secció Tercera. Els grups de treball ____ 15
Capítol IV. Definició de conceptes ____ *15*

Capítol I. Drets de participació dels ciutadans i ciutadanes

Article 1. Dret a la participació [1]

1. Tots els ciutadans de les Illes Balears tenen dret a participar de forma individual o col·lectiva en la vida política, econòmica, cultural i social de la comunitat autònoma. Els poders públics promouran la participació dels agents econòmics i socials del conjunt de la societat civil en els assumptes públics.[2]
2. La participació ciutadana s'ha de fer efectiva pels mecanismes establerts per cada corporació local, d'acord amb les normes de participació contingudes en la legislació vigent i en les disposicions reglamentàries que la despleguin.
3. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixin en exercici de la seva potestat d'autoorganització no poden, en cap cas, menyscabar les facultats de decisió que corresponguin als òrgans representatius regulats per la llei.

Article 2. Dret a la informació [3]

1. Tots els ciutadans i totes les ciutadanes, en la seva relació amb les corporacions locals, tenen dret a estar informats de les activitats municipals i a utilitzar tots els mitjans d'informació general que estableixi l'ajuntament respectiu, mitjançant l'ús de qualsevol tecnologia al servei de la comunicació, en els terminis i les condicions i amb l'abast que determinin la legislació general sobre la matèria, el reglament orgànic corresponent i les ordenances municipals.
2. La corporació local ha de garantir l'exercici dels següents drets dels ciutadans i de les ciutadanes:

---

[1] Extret de la **Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears**
[2] Extret de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears
[3] Extret de la **Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears**

0450724 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

a) Conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels procediments en els quals tenen la condició de persones interessades, i obtenir còpies dels documents que contenen.
b) Identificar les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques sota la responsabilitat dels quals es tramitin els procediments.
c) Obtenir una còpia segellada dels documents que presentin, que han d'aportar juntament amb els originals, i també que els siguin retornats, llevat que els originals hagin de figurar en el procediment.
d) Formular al·legacions i aportar documents en qualsevol fase del procediment anterior al tràmit d'audiència, que han de ser tinguts en compte per l'òrgan competent en redactar la proposta de resolució.
e) No presentar documents no exigits per les normes aplicables al procediment de què es tracta, o que ja es trobin en poder de l'administració actuant.
f) Obtenir informació i orientació sobre els requisits jurídics o tècnics que les disposicions vigents imposin als projectes, a les actuacions o a les sol·licituds que es proposin dur a terme i siguin de competència municipal.
g) Accedir als registres i arxius públics en els termes prevists a la legislació sobre règim jurídic de les administracions públiques. La denegació o limitació d'aquest accés s'ha de verificar mitjançant una resolució motivada.
h) Obtenir còpies i certificats acreditatius dels acords de les corporacions locals, i els seus antecedents, respecte dels quals tenguin la condició de persones interessades.
i) Ser tractats amb respecte i deferència per les autoritats i pel funcionariat, que han de facilitar-los l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.
j) Obtenir la resolució expressa de les sol·licituds que formulin en matèries de competència de les entitats locals, o que se'ls comuniquin, si escau, els motius per no fer-ho.
k) Ser informats dels resultats de la gestió municipal.
l) Exigir responsabilitats de les corporacions locals i del personal al seu servei, quan així correspongui legalment.
m) Requerir a l'entitat local en la qual tenguin la condició de veïnats o de veïnades que exerceixi les accions i els recursos necessaris per a la defensa dels seus drets.

3. Els reglaments i les ordenances locals, el pressupost aprovat definitivament i publicat en extractes al Butlletí Oficial de les Illes Balears, com també els plans generals d'ordenació urbana i altres instruments de planejament urbanístic general, amb la seva documentació completa, poden ser consultats en qualsevol moment per tota la ciutadania.
4. Tota la ciutadania té dret a ser informada de les dades que l'ajuntament tingui sobre les condicions ambientals en el terme municipal, especialment sobre les relatives als nivells de contaminació de l'aire, del sòl i de l'aigua, i sobre la contaminació de caràcter acústic.

Article 3. Dret de petició

1. Totes les persones tenen dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència o demanar aclariments sobre les actuacions municipals, sense més limitacions que les establertes per les lleis. Aquest dret s'exerceix utilitzant qualsevol

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

mitjà vàlid en dret que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i de l'objecte de la petició.

2. L'exercici del dret de petició pot ser individual o col·lectiu.
3. Les peticions poden incorporar suggeriments o iniciatives i es presentaran al registre municipal de l'Ajuntament. També es podran adreçar als mitjans electrònics o telemàtics establerts per l'Ajuntament. Si es fa de manera col·lectiva, caldrà que la identificació dels peticionaris estigui degudament acreditada.

Article 4. Dret d'audiència

1. Totes les persones tenen dret a ser escoltades en la tramitació dels procediments o en la realització d'actuacions municipals en els quals es manifesti un interès legítim.
2. L'audiència pública serà convocada pel batle o batlessa, ja sigui a iniciativa pròpia o bé a petició de les entitats ciutadanes o de qualsevol dels fòrums sectorials o territorials.

Article 5. Dret a la iniciativa ciutadana

1. La iniciativa ciutadana permet a qualsevol persona promoure accions o activitats municipals. En el marc establert per les lleis, l'Ajuntament regularà:
   a. el dret a proposar l'aprovació de projectes o reglaments en els àmbits competencials propis,
   b. el dret a proposar assumptes per incloure en l'ordre del dia del Ple Municipal,
   c. el dret a sol·licitar a l'Ajuntament la realització d'una determinada activitat d'interès públic municipal amb el compromís dels sol·licitants a aportar mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.
2. En cap cas podran ser objecte d'aquesta iniciativa les normes reguladores de tributs o preus públics. L'Ajuntament facilitarà un model per presentar-les en el qual s'haurà d'indicar, amb la major claredat, la proposta tot argumentant, si és possible, els motius que l'aconsellen.
3. Per efectuar propostes sobre assumptes a incloure a l'ordre del dia del Ple els quals no es refereixin a la iniciativa prevista a l'apartat anterior, s'exigirà que ho sol·liciti un mínim del 30% de les entitats inscrites en el Registre municipal d'associacions, les quals n'hauran d'acreditar la voluntat, mitjançant certificació de l'acord de l'assemblea en què es decidí.
4. La sol·licitud perquè l'Ajuntament faci alguna activitat d'interès públic municipal, la podrà formular qualsevol ciutadà o ciutadana o grups de ciutadans i ciutadanes mitjançant un escrit que indiqui clarament l'actuació que es demana i els mitjans econòmics i/o personals que aporten els peticionaris per col·laborar en la realització de l'activitat. En el cas de persones menors de setze anys caldrà que els seus representants legals validin la petició. L'escrit ha de contenir el nom i cognom de la persona signant, el domicili, el DNI i la firma. L'òrgan municipal competent comunicarà al peticionari, en un termini màxim de 30 dies, si és admesa la seva sol·licitud tot indicant, en cas afirmatiu, les actuacions o mesures que es prendran.

Article 6. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments

AJUNTAMENT D'ESPORLES

1. Totes les persones tenen dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments respecte de l'activitat municipal i dels serveis públics locals, sens perjudici del seu dret a interposar els recursos administratius o jurisdiccionals pertinents.
   Els mitjans de presentació de queixes, reclamacions i suggeriments seran els establerts en l'article 3 d'aquest reglament.

2. L'Ajuntament regularà els procediments per a la defensa dels drets ciutadans i, si escau, la creació del Síndic de Greuges Ciutadà o d'una Comissió Especial de Reclamacions i Suggeriments o de qualsevol altra institució adient.

Article 7. Dret d'intervenció en les sessions públiques municipals [4]

1. Les sessions del ple de les corporacions locals són públiques, tret dels casos legalment establerts. Hi poden tenir accés els mitjans de comunicació per l'exercici de la seva funció, en les condicions que fixi el reglament orgànic o, si no n'hi ha, la batlia.
2. A les sessions de la junta de govern local i de les comissions informatives es poden convocar, als únics efectes d'escoltar el seu parer o rebre el seu informe respecte d'un tema concret, representants de les associacions veïnals o entitats de defensa d'interessos sectorials.
3. Poden ser públiques les sessions dels altres òrgans complementaris que puguin ser establerts, en els termes que prevegin els reglaments o acords plenaris pels quals es regeixin.

Article 8. Dret a la consulta popular [5]

1. Els batles o les batlesses, amb l'acord previ del ple per majoria absoluta, poden sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial importància per als interessos del veïnatge, llevat dels relatius a les hisendes locals.
2. El batle o la batlessa ha de sotmetre al ple les sol·licituds de consulta popular quan siguin subscrites per un nombre de veïnats i veïnades amb dret a vot que, com a mínim, sigui:
   a) El 20% dels habitants, censats i majors d'edat, en poblacions de menys de 5.000 habitants.
   b) 1.000 habitants més el 10% dels habitants que excedeixin els 5.000, en les poblacions de 5.000 a 100.000 habitants.
   c) 10.000 habitants més el 5% dels habitants que excedeixin els 100.000, en poblacions de més de 100.000 habitants.
3. En el supòsit que preveu l'apartat anterior, les signatures dels veïnats i de les veïnades s'han de formalitzar davant el secretari o la secretària municipal o han d'estar autenticades per un fedatari públic.
4. En tot cas, l'autorització de la convocatòria de consulta popular s'ha d'ajustar a les regles següents:

---

[4] Extret de la **Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears**
[5] Extret de la **Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears**

0450727 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

a) La corporació local ha de trametre a la comunitat autònoma una còpia literal de l'acord adoptat pel ple de l'ajuntament, la qual ha de contenir els termes exactes de la consulta.
b) El Govern de les Illes Balears ha d'enviar la sol·licitud municipal al Govern de l'Estat.
c) Correspon al Govern de l'Estat autoritzar la consulta.

5. Una vegada concedida l'autorització, l'ajuntament ha de convocar la consulta popular. La convocatòria ha de contenir el text íntegre de la disposició o la decisió objecte de consulta i expressar clarament la pregunta o les preguntes que hagi de respondre el cos electoral. També ha de fixar la data de la consulta, que ha de tenir lloc entre els trenta i els seixanta dies posteriors a la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. L'ajuntament, igualment, l'ha de difondre a través dels mitjans de comunicació local.
6. L'ajuntament ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir el dret de participació de tots els electors i la transparència de la consulta.

Article 9. Dret a una política municipal de foment de les associacions

Totes les persones tenen dret que el seu Ajuntament impulsi polítiques de foment de les associacions per tal de reforçar el teixit social de la vila i per a la promoció d'iniciatives d'interès general.

Article 10. Dret a l'accés i utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació

L'Ajuntament promourà l'accés a les tecnologies de la informació i la comunicació afavorint, en la mesura de les seves possibilitats i en el marc de la cooperació tècnica i econòmica amb d'altres administracions i operadors, la connexió a la xarxa de les llars i facilitant punts públics d'accés mitjançant la xarxa d'equipaments i oficines municipals.

Article 11. Dret de reunió

Totes les persones tenen dret a utilitzar els locals, els equipaments i els espais públics municipals per exercir el dret de reunió sense més condicionants que els derivats de les característiques de l'espai i les ordenances municipals, com també del compliment dels requisits exigits quan es tracti de reunions o manifestacions en llocs de trànsit públic.

Article 12. Promoció efectiva dels drets de participació

1. L'Ajuntament promourà l'exercici efectiu dels drets de participació que es regulen en aquest capítol, removent els obstacles que n'impedeixin la plenitud.
2. D'acord amb aquest reglament, els drets de participació, llevat del de consulta popular, es poden exercir per qualsevol persona que tingui un interès legítim respecte dels assumptes que tenen a veure amb l'activitat de l'Ajuntament.

0450728 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

3. En el marc establert per les lleis, l'Ajuntament fomentarà l'associacionisme de les persones i dels grups que es troben en pitjor situació d'interlocució social i garantirà la participació de les persones immigrants.

Capítol II. L'organització municipal

Secció Primera. Sistemes d'informació i comunicació

Article 13. L'Oficina d'Atenció Ciutadana

L'ajuntament aportarà una oficina o lloc d'atenció al públic amb almanco un tècnic superior que s'encarregui de coordinar la participació ciutadana al municipi, interpretant el present reglament i facilitant la participació i la mediació amb l'administració.

Article 14. La pàgina web municipal i el correu electrònic ciutadà

1. L'Ajuntament té a disposició de la ciutadania una pàgina web on informarà de les actuacions d'interès general, dels extractes dels acords dels òrgans de govern i del Ple Municipal i de l'agenda d'activitats més rellevants del municipi.
2. Aquesta pàgina web informarà amb el màxim detall possible dels projectes d'importància per al municipi. Igualment es podran fer consultes i realitzar tràmits administratius mitjançant els procediments que en el seu moment s'acordin. A la pàgina web s'impulsarà un espai per poder presentar idees, opinions, suggeriments, fòrums de debat sobre temes d'interès municipal i similars.

Article 15. Els mitjans d'informació locals

1. L'Ajuntament promourà i mantindrà l'edició de la publicació escrita d'una revista periòdica per tal de transmetre la informació a la ciutadania i en facilitarà la màxima difusió per tot el municipi. Es procurarà donar a conèixer especialment els projectes i les actuacions d'interès municipal, els períodes d'informació pública i l'agenda d'activitats.
2. L'Ajuntament promourà l'espai de la ràdio i la televisió local, on a més de la informació objectiva de la vila, s'inclouran espais de debat i reflexió per poder conèixer les opinions dels diferents agents socials, entitats, particulars, polítics, etc. d'Esporles i fer difusió dels actes i processos de participació ciutadana que es produeixin.
3. L'Ajuntament promourà la creació d'espais per a la instal·lació de cartelleres, panells, banderoles i d'altres suports per a la informació impresa que, d'acord amb les ordenances municipals reguladores d'aquesta activitat, permetin donar publicitat de les activitats d'interès local que realitzen els diferents agents socials del municipi.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Article 16. Guia de tràmits

L'Ajuntament elaborarà una guia bàsica de tràmits municipals que es publicarà a la pàgina web municipal per millorar la informació ciutadana i la realització de qualsevol actuació administrativa, la mantindrà actualitzada i serà accessible a tota la ciutadania.

L'Ajuntament promourà la realització de cartes de serveis i farà les adequacions organitzatives necessàries per avançar en la qualitat del servei. En serà contingut essencial l'establiment de mitjans per a l'avaluació i el seguiment dels compromisos de servei, i facilitarà la participació ciutadana en els processos d'avaluació d'aquests compromisos.

Secció Segona. L'audiència pública

Article 17. L'audiència pública

1. És la trobada en una data determinada dels responsables municipals amb la ciutadania per tal d'informar dels projectes que s'executaran dins el proper exercici d'entre tots aquells que ha proposat el Fòrum Ciutadà dins el Pla d'Acció (Pla Anual), així com d'altres projectes propis, i recollir propostes dels ciutadans i ciutadanes.
2. El batle o la batlessa en convocarà, al manco, una cada any per presentar el programa d'actuació municipal i les ordenances municipals. Presidirà les sessions el batle o batlessa, que podrà delegar en qualsevol regidor/ra. Actuarà com a secretari per aixecar acta dels acords, si escau, el secretari de la corporació o persona en qui delegui.
3. El funcionament de les sessions serà el següent:
   1r) intervenció de la ponència del tema a tractar;
   2n) intervenció i posicionament del responsable polític municipal i el tècnic;
   3r) intervenció de les persones assistents durant un màxim de cinc minuts per persona, temps que es podrà escurçar en funció del nombre de persones que vulguin parlar tenint en compte la durada màxima de dues hores de la sessió;
   4t) rèplica del/la responsable polític o el tècnic, si escau;
   5è) conclusions, si escauen.
4. L'àmbit de la convocatòria, i conseqüentment de la iniciativa per convocar-la, podrà referir-se a un carrer, zona o al conjunt del poble.

Secció Tercera. El Registre Municipal d'Associacions

Article 18. El Registre Municipal d'Associacions

1. Les associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials del veïnatge tenen la consideració d'entitats de participació ciutadana, sempre que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, que té per objecte permetre a l'ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents en el municipi, les finalitats i la representativitat, sense perjudici que s'hagin d'inscriure també en el Registre d'Associacions de la comunitat autònoma.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
* I. Balears *

2. En relació amb el municipi, les associacions poden:
   a) Sol·licitar informació directa dels assumptes que afectin l'interès de l'associació respectiva.
   b) Elevar propostes d'actuació en l'àmbit de les matèries de competència municipal.
   c) Formar part dels òrgans de participació i intervenir en les sessions del ple i de les comissions d'estudi, informe o consulta, d'acord amb el que es disposi, si s'escau, mitjançant reglament.
3. D'acord amb les possibilitats econòmiques, l'Ajuntament podrà concedir ajudes econòmiques a les associacions. L'assignació d'ajudes s'ha de fer amb criteris objectius, d'acord amb la importància i la representativitat de les associacions i d'acord amb la normativa vigent en matèria de subvencions.

Article 19. Patronat Municipal de Cultura, Esport i Temps Lliure

1. A l'objecte de dinamitzar la vida cultural, recreativa i esportiva del poble d'Esporles, l'Ajuntament, a l'empara de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Regim Local, va acordar la creació d'un Patronat Municipal que aglutini totes les agrupacions relacionades directament amb la cultura, l'esport i el temps lliure, existents en l'actualitat i les que es puguin crear en un futur. Els seus Estatuts van ser aprovats el 26 de gener del 1988.
2. Podran entrar a formar part del Patronat totes aquelles associacions inscrites al Registre Municipal d'Associacions.
3. El Patronat Municipal de Cultura, esport i temps lliure està regit per uns Estatuts, que determinen la finalitat, les normes, les competències, els òrgans de govern, les seves funcions i les normes de funcionament, etc. de l'esmentat Patronat.
4. La principal finalitat del Patronat Municipal de Cultura, esport i temps lliure és fomentar el desenvolupament de les activitats culturals, esportives i recreatives del poble, coordinant tots els esforços i les iniciatives que es realitzin, amb una visió de conjunt, sens perjudici de les facultats que, en cada matèria corresponguin a les entitats respectives.

Secció Quarta. Sistema de defensa i protecció dels drets ciutadans

Article 20. Sistema de defensa de la ciutadania

1. En el marc de les competències del govern local, els drets reconeguts a la Constitució, a l'Estatut i a les lleis i en aquest reglament, seran objecte d'especial protecció per part de l'Ajuntament, que exigirà les responsabilitats adients al personal i a les autoritats municipals que no els respectin o en vulnerin l'exercici.
2. L'Ajuntament regularà, d'acord amb la llei, el funcionament d'òrgans, unitats o instruments nuclears del sistema de defensa de la ciutadania en el municipi.

Capítol III. Òrgans de participació

Article 21. Caràcter dels òrgans de participació

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

1. Tots els òrgans de participació tenen caràcter consultiu, de formulació de propostes i suggeriments.

Secció Primera. Fòrum Ciutadà

Article 22. El Fòrum Ciutadà

1. És l'òrgan de participació previst al desenvolupament de l'Agenda 21 d'Esporles en el qual representants de la ciutadania expressen les seves valoracions i propostes, i debaten amb responsables polítics i tècnics municipals sobre els assumptes públics del municipi.
2. Les funcions principals del Fòrum són elaborar i fer un seguiment del Pla d'Acció de l'Agenda 21, canalitzar queixes i suggeriments, promoure estudis i fer propostes en matèria de desenvolupament local, de planificació estratègica del municipi i grans projectes urbans, amb criteris de sostenibilitat social, econòmica i ambiental . A títol orientatiu se senyalen específicament les funcions següents:

a. Realitzar el Pla d'Acció de l'Agenda Local 21 per presentar a la corporació municipal.

b. Conèixer les ordenances i altres disposicions de caràcter general, i debatre-les.

c. Assessorar el govern municipal respecte de les grans línies de la política i la gestió municipal, amb criteris de sostenibilitat.

d. Participar en els pressupostos municipals i conèixer els resultats de la seva execució.

e. Proposar la realització d'audiències públiques d'àmbit de municipi o inferior.

f. Promoure la realització de processos participatius en temes concrets.

g. Proposar la realització de consultes populars o la convocatòria de grups de treball.

h. Proposar la realització d'estudis sobre temes d'interès per al municipi i promoure el debat sobre els resultats.

Article 23. Composició

1. El Fòrum ciutadà està obert a tot ciutadà o ciutadana resident a Esporles o que treballi al municipi.
2. Serà presidit pel tècnic municipal encarregat de la participació ciutadana, un secretari, un expert si és necessari i un representant de l'Ajuntament. S'entén per expert, una persona que domini la matèria, en cas que es tracti un tema en concret, per tal de poder aportar idees des del punt de vista tècnic i també aclarir dubtes als ciutadans.
3. La resta de membres del Fòrum Ciutadà són:

a . Representants de cada Fòrum Territorial (Segona Secció) i Grup de Treball (Tercera Secció), que no podran ser membres de la Corporació municipal

b. Representants de les associacions i organitzacions socials, culturals, sindicals, professionals i empresarials del poble inscrites al Fitxer Municipal d'entitats.

d. Ciutadans/nes del municipi, a títol personal.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Article 24. Funcionament

1. El Fòrum Ciutadà es reunirà al manco un pic l'any, en sessió ordinària, i tantes vegades com sigui convocat per l'Ajuntament, la Comissió Permanent o per un terç dels seus membres. La dinàmica de les sessions serà la següent:

a) Exposició del tema que s'ha de tractar des del punt de vista tècnic.
b) Intervenció, si escau, d'algun expert o persona molt implicada en el tema tractat.
c) Intervenció de les persones assistents, amb un màxim de 5 minuts d'exposició.
d) Propostes en relació amb el tema tractat
e) Priorització de les propostes acceptades pel Fòrum

2. Es crearà una Comissió Permanent que tindrà la funció de convocar el Fòrum Ciutadà. Aquesta comissió estarà formada per tres representants de l'Ajuntament i 5 representants membres del Fòrum Ciutadà, els quals seran escollits mitjançant el procediment que es determini.

3. El funcionament del Fòrum Ciutadà serà regulat per un reglament específic aprovat pel mateix Fòrum. En tot allò que no consti de forma expressa al reglament, s'atendrà al que disposa la legislació sobre Règim jurídic de les Administracions públiques i del Procediment Administratiu comú. En tot cas, i donat el nombre elevat de membres del Fòrum Ciutadà, s'establiran les normes adients que garanteixin el debat i la participació de tothom.

4. Cada any, el Fòrum Ciutadà debatrà i aprovarà un informe de les actuacions realitzades durant el període i proposarà iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramés al Ple de l'Ajuntament.

Secció Segona. Els fòrums territorials (urbanitzacions)

Article 25. Els fòrums territorials

Els fòrums territorials son òrgans de participació, però limitats a un àmbit territorial específic, en el cas d'Esporles, són les urbanitzacions: s'Esgleieta, Ses Rotgetes i Jardin de Flores, Son Cabaspre i Es Verger.

Article 26. Composició i funcionament

1. Serà presidit pel tècnic municipal encarregat de la participació ciutadana, un secretari, un expert si és necessari i un representat de l'Ajuntament.
2. En formaran part:
   a. Representants de les associacions i organitzacions socials, culturals, sindicals, professionals i empresarials del poble inscrites al Fitxer Municipal d'entitats.
   b. Ciutadans de l'àmbit territorial d'actuació, a títol personal.
3. Els fòrums territorials es reuniran al manco una vegada cada any i tantes vegades com siguin convocats per l'ajuntament o per un terç dels seus membres.
4. Aquests Fòrums seran informatius sobre el procés de participació, i es debatran temes que afectin només a les urbanitzacions. Pel que fa a la resta d'assumptes es debatran al Fòrum Ciutadà.
5. Cada any, els fòrums territorials es reuniran al manco una vegada, i les iniciatives proposades seran trameses al Fòrum Ciutadà.

Secció Tercera. Els grups de treball

Article 27. Els grups de treball

1. Són els òrgans de participació que canalitzen les iniciatives i inquietuds ciutadanes en temes concrets d'interès per al municipi, com ara la societat, l'economia i el medi ambient
2. Els grups de treball responen a la diferenciació de temes realitzada al Diagnòstic social, ambiental i econòmic del municipi d'Esporles, aprovat pel Comitè Insular Especialitzat de l'Agenda Local 21 del Consell de Mallorca dia 19 d'abril del 2007.

Article 28. Composició i funcionament

1. Seran presidits pel tècnic municipal encarregat de la participació ciutadana, un secretari, un expert si és necessari i un representant de l'ajuntament, relacionat amb el tema del grup.
2. En formaran part:

a. Els representants de les entitats inscrites al Fitxer Municipal d'entitats l'activitat principal de les quals estigui inclosa en aquest sector i que manifestin mitjançant acord de la seva assemblea la voluntat de formar-ne part.

b. Tots els ciutadans i ciutadanes interessats en debatre sobre el tema del grup.

3. Els grups de treball es reuniran al menys un cop cada any i tantes vegades com siguin convocats per l'ajuntament o per un terç dels seus membres.
4. El funcionament de les sessions i les convocatòries seguiran la mateixa metodologia que el Fòrum Ciutadà.
5. Cada any, els grups de treball debatran les actuacions realitzades durant el període i proposaran iniciatives per millorar-les. Aquestes iniciatives seran trameses al Fòrum Ciutadà.

Capítol IV. Definició de conceptes

Procés participatiu

Als efectes d'aquest reglament, s'entén per procés participatiu aquell que de manera integral contempla les fases següents:

a. Fase d'informació, mitjançant la qual es tracta de difondre al conjunt de la ciutadania afectada la matèria o el projecte sobre el qual es vol demanar la participació, amb l'ús dels mitjans adients.

b. Fase de debat ciutadà, mitjançant la qual, i emprant les metodologies adequades, es promou el diagnòstic, el debat i les propostes de la ciutadania.

c. Fase de retorn, mitjançant la qual es trasllada als participants i al conjunt de la ciutadania el resultat del procés.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

Diagnòstic

És el document d'anàlisi ambiental, social i econòmic del municipi, definint la situació actual, la tendent i la desitjable. Normalment és dividirà en dues etapes: un Prediagnòstic obtingut d'una primera recollida d'informació ja existent i el Diagnòstic Final amb una anàlisi completa i detallada de la situació.

Fòrum ciutadà

És l'organisme de consulta i de participació d'aquelles persones o entitats vinculades directament o indirectament al municipi en el qual es vol desenvolupar una Agenda Local 21 i que volen aportar els seus coneixements o la seva opinió en les diferents etapes de l'Agenda Local 21.

Pla d'Actuació

És el document del Pla d'Acció que defineix les accions a realitzar per solucionar els punts febles o potenciar els punts forts detectats en el Diagnòstic. Aquestes accions es defineixen progressivament d'accions generals (d'objectius i àmbits d'abast general) a accions concretes (en projectes precisos i particulars). El Pla d'Actuació ha de definir les Línies Estratègiques, les quals se subdividiran en Programes i aquests en Accions. Cada una de les Accions es traduirà en Projectes concrets.

El Sr. Miguel Bernat digué que estava d'acord en general amb el reglament que es presentava però que demanava de modificar els següents article:

Art 2, 2-m
Requerir a l'entitat local en la qual tenguin la condició de veïnats o de veïnes que exerceixi les accions i els recursos necessaris per a la defensa dels seus drets, en temes que siguin de competència municipal

Art 5, punt 3
La sol·licitud de propostes per incloure a l'ordre del dia del ple aniran adreçades al batle

Art5, punt 4
Es canvia el termini màxim de 30 dies a 3 mesos

Art 13
L'ajuntament aportarà una oficina o lloc d'atenció al públic amb els mitjans tècnics necessaris, perquè es pugui coordinar la participació ciutadana.....

Art 19
El PP proposa la creació d'un patronat exclusiu d'esports, el cap darrer s'arriba a un acord deixant aquest article com esta i crear una comissió amb un representant de cada grup polític per replantejar l'organització i funcionament del actual patronat

0450735 I

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Sotmès a votació fou aprovat per unanimitat dels assistents.

El Sr. batle volgué agrair els grups polítics tot el procés de l'Agenda Local 21, motiu d'orgull pel poble, i digué, aprovant aquest reglament , culmina la feina feta fins ara i ens col·loquem en posició puntera respecta dels altres ajuntaments.

La Sra. Aina Salom volgué felicitar a tots el que havien participat amb l'agenda local 21 i en les reunions enriquidores, descentralitzadores del poder i sense color polític. També volgué donar l'enhorabona per la recollida selectiva de fems.

CONVENI AMB EMAYA.- El Sr. Josep Maria Ferrá Terrasa dóna lectura a la següent

ESBORRANY CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HIDRICS DE LA CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT DEL GOVERN DE LES ILLES BALEARS, L'AJUNTAMENT D'ESPORLES I EMAYA, EMPRESA MUNICIPAL D'AIGÜES I CLAVEGUERAM S.A. PER A L'ADOPCIÓ DE SOLUCIONS ALS ABOCAMENTS EN LA ZONA DE L'EDAR D'ESPORLES

Palma de Mallorca, a ..... de setembre de 2009

REUNITS

D'una part, el Sr. Isidre Canyelles Simonet, director General de Recursos Hídrics de la Conselleria de Medi Ambient del Govern de les Illes Balears, amb domicili en el camí del Gremi de Sabaters, núm. 7 de la localitat de Palma de Mallorca, 07009 – Palma.

D'una altre, el Sr. Miquel Ensenyat Riutort, Batlle de l'Ajuntament d'Esporles, en virtut de l'acord amb domicili en la Plaça d'Espanya, núm. 1 de la localitat d'Esporles, 07190 – Esporles.

I de l'altra, la Sra. Maria Cristina Cerdó Capellà, en qualitat de presidenta d'EMAYA, Empresa d'Aigües i Clavegueram S.A., en virtut de l'acord de Junta General de l'Ajuntament de Palma de Mallorca, amb data de 16 de juliol de 2007, expressament habilitada a aquest efectes.

Les parts, en la representació que exerceixen, tenen i reconeixen capacitat legal suficient per a subscriure el present Conveni de Col·laboració i, a tal fi

EXPOSEN

1.- El Decret 25/1992 (Balears), de 12 de març, sobre indemnitzacions a ajuntaments i entitats públiques pels costos de conservació, manteniment i explotació del servei de depuració d'aigües residuals, té per objecte en compliment del disposat en la disposició addicional segona de la Llei 9/1991, de 27 de novembre, reguladora del cànon de sanejament d'aigües, fixar la forma i condicions que els ajuntaments i restants entitats públiques que prestin el servei de depuració d'aigües residuals han de ser indemnitzats pels costos de conservació, manteniment i explotació que suportin dintre de les disponibilitats pressupostàries, i a càrrec del capítol VI del pressupost de la Junta d'Aigües de Balears.

2.- La Edar de l'Ajuntament d'Esporles construïda el 1979 ha quedat obsoleta, fet que origina abocaments d'aigües residuals en qualitats no desitjades al comptar sols en tractament secundari i estar dimensionada per una població molt m,enor a l'actual. Des de 1996, en reiterades ocasions, les distintes corporacions locals han sol·licitat la construciió d'una nova EDAR:

Davant la situació de risc en el manantial de la Font de la Vila a causa dels abocaments que des de l'Edar de l'Ajuntament d'Esporles s'han anat realitzant al torrent i per tant, que han posat en perill l'equilibri hidrològic de la zona, Emaya va procedir a realitzar un estudi detallat de la situació, de les conseqüències i de les possibles solucions.

3.- En data de 23 de setembre de 2002 va ser aprovat pel Consell d'Administració d'Emaya el projecte modificat de sanejament de la zona de protecció del manantial de la Font de la Vila, de la Síquia d'En Baster i de la Galeria de captació en el Vall de Sant Pere, així com de l'aqüífer del pla de Palma.

El citat projecte va ser remès a la Direcció Generals de Recursos Hídrics del Govern de les Illes Balears, que va emetre una resolució positiva amb la corresponent dotació econòmica per a la seva execució.

L'execució del projecte ha anat a càrrec de l'assignació econòmica que l'Ajuntament de Palma té atribuïda en funció del Cànon de Sanejament sobre indemnitzacions i compensacions per obres i instal·lacions de depuració d'aigües residuals.

L'assignació econòmica que l'Ajuntament d'Esporles té atribuïda en funció del Cànon de Sanejament sobre indemnitzacions i compensacions per obres i instal·lacions de depuració d'aigües residuals no ha quedat compromesa pel finançament del projecte de sanejament de la zona de protecció de la Deu de la Font de la Vila, de la Síquia d'En Baster i de la Galeria de captació a la Vall de Sant Pere, així com de l'aqüífer de pla de Palma.

4.- En data de 1 d'abril de 2003, el Ple de l'Ajuntament d'Esporles va adherir-se a la solució proposada per Emaya consistent en el "projecte modificat de sanejament de la zona de protecció del manantial de la Font de la Vila, de la Síquia d'En Baster i de la Galeria de captació en el Vall de Sant Pere, així com de l'aqüífer del pla de Palma quant a les obres que discorren pel terme municipal d'Esporles".

5.- Atés que el projecte té la seva justificació en:

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

- Acabar amb els abocaments de l'Edar de l'Ajuntament d'Esporles que provoquen una contaminació del torrent d'Esporles, i conseqüentment de l'aqüífer i del manantial de la Font de la Vila.

- Sanejar mitjançant una xarxa de col·lectors tota l'àrea de l'aqüífer i del manantial de la Font de la Vila, de la Síquia d'En Baster i de la galeria de captació del Vall de Sant Pere, i atès que l'esmentat projecte té un interès públic i general.

Per tot això, les parts formalitzen el present Conveni, en subjecció a les següents

CLÀUSULES

Primera.- Les parts consideren convenient i adequat la vehiculació de les aigües residuals dels diferents nuclis de població del terme municipal d'Esporles cap a la xarxa del municipi de Palma i la seva conseqüent arribada a l'EDAR 2 de Palma per a la seva depuració. La capacitat hidràulica del sistema és de 230 l/seg.

La vehiculació de les aigües residuals es realitzarà mitjançant la xarxa de clavegueram que es preveu al projecte modificat del de sanejament de la zona de protecció del manantial de la Font de la Vila, de la Síquia d'En Baster i de la Galeria de captació en el vall de Sant Pere, així com de l'aqüífer del pla de Palma.

Segona.- Atès que l'esmentat projecte d'obra hidràulica té un interès públic i general i té un àmbit d'execució supramunicipal i que per això, d'acord amb el Text Refós de la Llei d'Aigües aprovat per RD 1/2001, de 20 de juliol, no està subjecte a llicència ni a qualsevol acte preventiu municipal, les parts signants del present Conveni acorden que les obres del projecte de referència no reportaran impost de construcció municipal.

Tercera.- El manteniment de la citada instal·lació correrà a càrrec dels Ajuntaments de Palma i d'Esporles, respectivament en quant al tram de les instal·lacions que discorrin pel seus termes municipals. S'adjunta com a annex del present conveni, un exemplar del projecte que va ser aprovat per la Direcció General de Recursos Hídrics i un plànol de les obres a executades on s'indiquin clarament les modificacions que, sobre el projecte, s'han efectuat durant les obres i es delimiten clarament les obligacions de manteniment de cada un dels Ajuntaments.

Quarta.- Els abocaments en origen hauran de complir totes i cadascuna de les prescripcions establertes en la legislació vigent a cada moment, especialment la legislació autonòmica i estatal.

Correspondrà a l'Ajuntament d'Esporles el control de la qualitat dels abocaments que s'efectuen en el seu propi terme municipal, sense perjudici dels que pugui efectuar Emaya en el punt de control del col·lector general.

En particular, l'Ajuntament d'Esporles haurà de dur a terme un control exhaustiu de la infiltració d'aigües de pluvials a la xarxa de claveguera ja que podría ocasionar un increment del cabal del règim normal de la xarxa, podent fins i tot esgotar la seva capacitat i produir abocaments.

Quinta.- L'Ajuntament d'Esporles comunicarà anualment a Emaya el cabal dels abocaments que preveu realitzar (m3/dia punta, m3/anual) i redireccionar cap a les xarxes d'Emaya.

No obstant això, Emaya instal·larà dispositius de control adequats en el límit del terme municipal d'Esporles per a la mesura del cabal abocat, al que tindran accés les parts firmants del present Conveni per a la presa de mostres, contatge estimat del cabal i comprovació i verificació del dispositiu.

Sexta.- El present conveni es pacta per un període de 5 anys, prorrogable tàcitament per períodes iguals sinó versa denuncia per alguna de les parts,que s'haurà de posar de manifesta amb una antelació mínima de dos anys a la finalització del conveni o d'alguna de les seves pròrrogues.

Emaya podrà suspendre el servei objecte del present Conveni en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament d'Esporles de les condicions recollides al present document, prèvia comunicació i consentiment a la Direcció General de Recursos Hídrics.

Serà requisit indispensable per a procedir a resoldre el present conveni, l'existència d'una solució real i viable als greus problemes d'abocaments d'aigua residual de l'Edar d'Esporles.

Sèptima.- Mentre tots els costs d'explotació i manteniment de l'activitat i del servei complert de depuració d'aigües residuals vagi a càrrec del Decret 25/1992 (Balears), de 12 de març, sobre indemnitzacions a ajuntaments i entitats públiques pels costos de conservació, manteniment i explotació del servei de depuració d'aigües residuals, en compliment del disposat en la disposició addicional segona de la Llei 9/1991, de 27 de novembre, reguladora del cànon de sanejament d'aigües, l'Ajuntament d'Esporles no haurà de suportar cap cost per aquest concepte.

Si en un futur Emaya s'hagués de fer càrrec d'alguns dels costs de la depuració de les aigües residuals, l'Ajuntament d'Esporles es compromet a fer-se càrrec dels costs de depuració corresponents al cabal de les aigües residuals provinents del seu terme municipal.

Octava.- Les parts signants del present Conveni manifesten que en el cas que en un futur s'instal·li una planta depuradora en el Terme Municipal d'Esporles o altre procés de tractament en el terme municipal d'Esporles, no existirà inconvenient en modificar l'ús de les instal·lacions, sense cost per EMAYA.

Novena.- Si en un futur la Direcció General de Recursos Hídrics atorgues una concessió d'aigües regenerades a l'Ajuntament d'Esporles, no existirà inconvenient perquè Emaya col·labori amb l'Ajuntament d'Esporles i redireccioni les seves aigües residuals cap a les instal·lacions d'Esporles, sense cost per Emaya.

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Desena.- El present conveni haurà de ser ratificat pel ple de l'Ajuntament d'Esporles i pel consell d'Administració d'EMAYA , Empresa Municipal d'Aigües i Clavegueram, S.A.

I perquè així consti, firmen el present Conveni, en triplicat exemplar, en el lloc i data assenyalat a l'encapçalament.

El Director de Recursos Hídrics — La Presidenta d'EMAYA S.A.

Isidre Canyelles Simonet — Maria Cristina Cerdó Capellà

El Batlle de l'Ajuntament d'Esporles

Miquel Ensenyat Riutort

El Sr. Miguel Bernat digué que el seu grup hi estaven d'acord, que en el seu programa electoral hi constava, que era un problema que precisava resoldre el municipi , que amb aquesta solució a més del nucli si podien acollir altres zones. Que li pareixia un bon conveni i concretament remarcar, el que no poguessin tallar si no hi havia un altre solució pel tema.

La Sra. Aina Salom volgué felicitar particularment al Sr. Vicenç Vidal, que havia treballat tant per aconseguir aquest conveni.

El Sr. Josep Ferra també volgué donat l'enhorabona al Sr. Vidal per la feina feta, però digué que per coherència el seu grup votaria en contra ja que entenien que la solució de la depuradora era la més adequada.

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat:

- Sis (6) vots a favor del PP i PSOE
- Quatre (4) abstencions del PAS-PSM

MOCIO INSTITUCIONAL PROJECTE HOME BALEARS.- El Sr. Batle dóna lectura a la següent moció:

-ANTECEDENTS-

El passat mes de setembre foren trobats i decomissats al Poblat de Son Banya un gran nombre de bens en diners i joies provinents del narcotràfic. Els mitjans de comunicació parlen d'uns 4.300.000 euros en efectiu, 8.000 dòlars i 7,5 kilograms de joies. Es un fet que sens dubte posa de manifest, un altre cop, la greu problemàtica que pateix la nostra societat i que ens ha de conduir, si més no, a reflexionar sobre la idoneïtat i la suficiència de les mesures, els recursos

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

i les iniciatives que les diferents administracions duim a terme, tant en l'abordatge de la problemàtica, eradicació del narcotràfic, com sobretot en la prevenció del consum, tractament i reinserció social de persones amb problemàtiques de drogodependència.

Els bens decomissats a Son Banya estan tacats de la sang de moltes persones que hi ha deixat la vida, la seva joventut i sobretot de patiment de les seves famílies. És per tant una qüestió de justícia, que precisament aquest ben siguin destinats integrament al tractament d'aquesta problemàtica al conjunt de les Illes Balears.

Projecte Home Balears, es una entitat de prestigi reconegut i amb una llarga trajectòria, que treballa en la prevenció, el tractament i la rehabilitació de drogodependències.
Es per això que el ple de l'Ajuntament adopta els següents,

ACORDS

- El Ple de l'Ajuntament d'Esporles reconeix la tasca extraordinària que dur a terme Projecte Home a les Illes Balears.
- El Ple de l'Ajuntament d'Esporles sol·licita al Govern de l'Estat Espanyol que els bens decomissats a Son Banya siguin destinats íntegrament a l'entitat Projecte Home per a la prevenció, el tractament i la rehabilitació de drogodependències a les Illes Balears.
- El Ple de l'Ajuntament d'Esporles insta a tots els Ajuntaments de les Illes Balears que s'adhereixin a la sol·licitud.

La Sra. Aina Salom informa de que amb el problema del narcotrafic a Galicia, es va resoldre a nivell nacional que els bens incautats es destinessin a pal·liar els problemes que crea. Respecta de que es destinessin únicament al projecte home, entenia que s'havia de ser més solidari i repartir-lo entre les distintes associacions proporcionalment a la feina que estan fent.

El Sr. Bernat digué que era més adient que una associació, que sigues més important i podia arribar a més gent i obtenir un major rendiment, amb els mateixos recursos, que ella mateixa es podia organitzar en distints equips, que si es dispersaven els recursos podien no ser tan efectius.

Sotmesa a votació la moció fou aprovada per unanimitat dels assistents.

MOCIO PSOE.- La Sra. Aina Maria Salom Soler demana tractar per via d'urgència la moció. Es sotmet a votació la urgència i fou aprovada per unanimitat dels assistents. A continuació la Sra. Salom Soler dóna lectura a la següent

M O C I O

Moció que presenta el Grup Municipal Socialista amb motiu del 25 de novembre, dia internacional contra la violència de gènere.

Exposició de motius

Davant la commemoració, un any més, del 25 de novembre, Dia internacional contra la violència cap a les dones, des del PSOE volem traslladar a la ciutadania que el compromís adquirit amb la

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

lluita per la igualtat de gènere, i l'eradicació de la violència masclista segueix vigent i més forta que mai.

La Llei Integral de Mesures Urgents contra la Violència de gènere, a punt de complir cinc anys, a mes d'atorgar drets d'assistència social integral a les dones víctimes, ha aconseguit sensibilitzar contra aquests crims, calant cada vegada més en la societat reforçant la figura de respecte i dignitat que ha obtingut les dones víctimes de violència de gènere al llarg d'aquests anys.

Hem estat capaces de col·locar en primera línia de l'agenda política el problema de la violència de gènere, convertint-se en una qüestió social de primer ordre. Les dones confien més en les institucions i denuncien cada vegada més.

Però, com tota Llei que va néixer per a ser eficaç, ha de tenir un llarg recorregut i ha de ser perfeccionada a la vista de les dades que ens mostrin el resultats de la seva aplicació.

Es preocupant que la nostra comunitat sigui una de les comunitats amb més prevalença de la violència sexista, amb uns indicadors que mostren, que aquest patró es reprodueix entre la joventut. Malauradament, hem de recordar a na Shexhana Blagoeva, assassinada pel seu company el 12 d'octubre.

La socialització en valors de la igualtat de gènere és fonamental, i s'han d'implicar totes les institucions.

Per tot l'abans esmentat, el grup socialista, insta a l'equip municipal:

* A impulsar/continuar impulsant el plans d'igualtat municipals amb línies especifiques per prevenir i actuar en el casos de la violència de gènere així com elaborar un protocol específic a l'ajuntament, en coordinació amb les altres administracions competents, per millorar l'eficàcia i eficiència dels recursos existents.

* A intensificar la feina de sensibilització i prevenció, a través de campanyes adreçades a la població general, i en especial entre el jovent.

* A fomentar campanyes de coeducació als centres educatius, en col·laboració amb les AMIPAS.

* Educar en la convivència pacífica i sense estereotips sexistes.

* Contribuir des de qualsevol àmbit, a eliminar imatges que poguessin degradar a les dones, essent rigorosos en les campanyes de comunicació institucional, emprant un llenguatge no sexista i imatges no estereotipades de les dones.

*Lluitar en unió per a, entre totes i tots els ciutadans, assolir eradicar la violència de gènere de la nostra societat.

Sotmesa a votació la moció fou aprovada per unanimitat dels assistents.

INFORMACIO REGIDORIES.-

0450742 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

La Sra. Carme Serra informa de que presentaria la seva dimissió la setmana entrant, per que entenia que no podia atendre el càrrec.

El Sr. Batle agraí els dos anys de dedicació al poble, moltes vegades en vent en contra i digué que personalment li sabia greu i agraí així mateix la feina compartida.

El Sr. Miguel Bernat digué que es sumava a les paraules del Sr. Batle, respecta de l'agraïment de la feina feta pel poble a una àrea tan complicada com la que ella havia tocat fer feina.

La Sra. Aina Salom també li donar les gracies pel temps dedicat a la regidoria i que li sabia greu que els abandones, comentar que: les dones sempre dimitim per que ens atrafeguem.

El Sr. Josep Ferrà informa:

- digué que l'executiva del patronat per resoldre les subvencions, aquesta setmana es tornaria a reunir, ja que no havien pogut fer la reunió per impossibilitat d'assistir-hi el Sr. Pere Aulí.
- Digué que ja s'estava fent feina amb la cavalcada dels Reis.
- Pel que feia els serveis socials, explicar que la treballadora social, estava de baixa i la Sra. Laura, també educadora social l'estava substituint. Que estaven pendent de contractar un educador de carrer del programa TUO.
- Que s'havia fet la comissió del Centre de Dia.
- Que estaven amb el tema de l'escola de família tal com s'havia dit a la comissió de conflicte juvenil. Subvenció CM per pares, mares i joves.
- Pel que feia a joventut, s'estaven fent tallers per a joves.
- Així mateix ja s'estava fent feina amb el tema dels quintos d'aquest any.

PRECS I PREGUNTES.-

El Sr. Gaspar Sabater
Dirigint-se a manteniment demana una solució a la problemàtica de l'aparcament de Can Campos. Que es soluciones el tema dels arbres del carrer Quarter, que alguns havien tornat a rebrotar i estaven aixecant l'asfalt.

Dolors Nadal
Demana el llistat del personal de l'escoleta.

Miguel Bernat

- informe retxes grogues.
- Com era que s'havien pintat retxes grogues a guals que no estaven dins l'informe emés per la policia?.
- Digué que no havia rebut el registre.
- Per què quan es va aixecar el carrer del Pont de Fusta, no es taparen els discs de direcció prohibida.
- Demanà l'informe jurídic de les dades de caràcter personal.
- Demanà que les actes es passin la setmana posterior.
- Que li enviïn el plec de escoleta i piscina.
- Per què les obres de davant l'església estaven aturades?.

La Sra. Aina Salom
Demana quant la plataforma elevada de Ses Rotgetes?.
Quan es continuaran les pasteres que es començaren el mes de juny?.

El Sr. Antoni Asensio respon:
- Pel que fa a l'aparcament de Can campos digué que s'havia renovat i que faltaven un parell , que es descol·locarien.
- Dels arbres de carrer Quarter digué que l'empresa ho arreglaria.

El Sr. Batle respecta de la plataforma de Ses Rotgetes i davant l'Esglesia, digué que les obres s'havien paralitzades els mesos d'estiu i que tot seguit havien continuat. Pel que feia al pas de davant l'església no hi feien feina, per que quan s'acabava de col·locar els adoquins no si podia circular, respecta de les rampes digué que no eren les definitives.

Pel que feia el Pont de Fusta i Miquel marques, amb les plujes tres de les cases havien tingut aigua i es per aquest motiu que s'arreglava.

Respecta de les retxes grogues la policia havia senyalitzat ha on s'havien de pintar.

Els informes restaven pendents de que fossin emesos per la policia.

El Sr. Severiano Quevedo demana al respecta dels arbres que havien caigut a Ses Rotgetes.

El Sr. Batle digué que tot seguit havien telefonat al 112 emergències i que havien deixat els trossos damunt la voravia i l'ajuntament els havia retirat, que la fulla de pi esperaven que fos retirada amb la neteja que fa l'empresa.
Respecta dels cables elèctrics digué que s'avisaria a GESA i que els bombers ho havien de fer que es verificaria.

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les vint-i-una hores i quaranta-cinc minuts, el Sr. Batle aixeca la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Esporles, 29 d'octubre de 2009

La secretària

Vist i plau
El batle

AJUNTAMENT D'ESPORLES
* I. Balears *

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINARIA
CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EL DIA 26 DE NOVEMBRE DE 2009

Membres assistents:
Sr. Miguel Ensenyat Riutort
Sr. Antonio Asensio Campoy
Sr. Josep Maria Ferra Terrasa
Sr. Gaspar Sabater Nicolau
Sr. Maria Francisca Ripoll Morell
Sr. Dolors Nadal Llinas
Sr. Severiano Quevedo Mora
Sr. Miquel Bernat Bosch
Sr. Vicenç Vidal Matas

Membres que excusen la seva assistència
Sr. Aina Maria Salom Soler

A la Vila d'Esporles, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, essent les vint hores del dia vint-i-sis de novembre de 2009, es reuneix a la sala habilitada a tal efecte dins les dependencies municipals, en primera convocatòria, el Ple de la Corporació, sota la presidència del Batle, Sr. Miguel Ensenyat Riutort, i amb l'assistència dels senyors regidors que es relacionen a l'encapçalament, amb l'objecte de celebrar sessió ordinària i en ella tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el qual fou degudament notificat. Assisteix com a Secretari la Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo.

ACTES ANTERIORS.- El Sr. President pregunta si qualque membre de la Corporació ha de fer qualque observació a l'acta de la sessió ordinària de 29 d'octubre de 2009.

No es presenta cap observació, per la qual cosa l'acta es considera aprovada.

CORRESPONDENCIA I DISPOSICIONS OFICIALS.- A l'apartat de correspondència, es dóna compte de la correspondència haguda des de l'últim ple, registre d'entrada del núm. 4322 al 4719. Així com de les disposicions oficials.

DECRETS DE BATLIA.- La Secretària dóna compte dels decrets de Batllia haguts des de l'últim Ple des del núm. 432/09 al 480/09.

RATIFICACIO DECRETS.- La Secretaria dona lectura als següents decrets de Batlia

OVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 432/09

Vista la certificació núm. 8 de l'obra "REFORMA I AMPLIACIÓ DE LA FABRICA DE CAN FORTUNY I L'ANTIGA FARMÀCIA", obra inclosa dins el Pla D Esporles, presentada per l'empresa FERROVIAL AGROMAN, S.A., constructora d''obres, pel present venc a resoldre:

- Aprovar la certificació núm. 8 per un import de cinc-cents cinquanta-vuit mil sis-cents seixanta euros amb dotze cèntims (558.660,12 €).

- Aprovar que una vegada aprovada per la Conselleria de Turisme s'autoritza el seu pagament.

Donat que el termini establert per la Conselleria d'Habitatge i Obres Publiques, per justificar la subvenció concedida aquest ajuntament per adaptar les barreres arquitectòniques a l'obra " Refoma i ampliació de la fabrica de can Fortuny i antiga farmàcia" està a punt de finalitzar i encara la Conselleria de Turisme no ha emès el corresponent informe per procedir al pagament.

Vist l'escrit de la Conselleria de Turisme en el que conclou que no troba cap impediment per que es puguin fer efectius de fons propis de l'ajuntament aportats el consorci Pla D, les separates de les barreres arquitectòniques de les certificacions 4,5,6,7 i 8, pel present venc a resoldre:

Deixar sense efecte per aquest pagament el paràgraf 3er de l'acord de ple de dia 2 de juliol de 2009 que literalment diu " aprovar que una vegada aprovades per la conselleria de Turisme s'autoritza el seu pagament".

Ratificar la present resolució en el proper ple.

Esporles, 28 d'octubre de 2009.

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat

- Quatre (4) vots a favor del PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

DECRET DE BATLIA 407/09

Vista la certificació núm 5 de l'obra "PROJECTE DE RENOVACIÓ PARCIAL DE LES XARXES D'AIGUA, CLAVEGUERAM I DRENATGE DE PLUVIALS A LA VILA D'ESPORLES", obra inclosa dins el Fons Estatal d'Inversions Locals 2008, presentada per l'empresa AGLOMSA, constructora d'obres, per un import de 228.200,97 € (dos cents vint-i-vuit mil dos cents euros amb noranta-set cèntims).

Vist l'acord de ple de dia 28 de maig de 2009, pel que s'autoritza el Sr. Batle per aprovar les properes certificacions condicionat a que posteriorment es porti al ple per a la seva ratificació.

Pel present RESOLC:

- Aprovar la certificació núm. 5 de l'obra abans esmentada per un import de 228.200,97 €.

Esporles, 7 d'octubre de 2009

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat

- Quatre (4) vots a favor del PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

DECRET DE BATLIA 449/09

Vista la certificació núm 6 de l'obra "PROJECTE DE RENOVACIÓ PARCIAL DE LES XARXES D'AIGUA, CLAVEGUERAM I DRENATGE DE PLUVIALS A LA VILA D'ESPORLES", obra inclosa dins el Fons Estatal d'Inversions Locals 2008, presentada per l'empresa AGLOMSA, constructora d'obres, per un import de 49.480,12 € (quaranta-nou mil quatre cents vuitanta euros amb dotze cèntims).

Vist l'acord de ple de dia 28 de maig de 2009, pel que s'autoritza el Sr. Batle per aprovar les properes certificacions condicionat a que posteriorment es porti al ple per a la seva ratificació.

Pel present RESOLC:

- Aprovar la certificació núm. 6 de l'obra abans esmentada per un import de 49.480,12 €.

Esporles, 11 de novembre de 2009

Sotmès a votació fou aprovat amb el següent resultat

- Quatre (4) vots a favor del PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

DONAR COMPTE RENÚNCIA REGIDOR.- El Sr. Batle posa en coneixement de la corporació la renúncia presentada davant l'Ajuntament d'Esporles, per la regidora del grup municipal PAS PSM , Sra. Carme Serra Martinez,

Qui en el seu escrit exposa:
"Que degut a no haver pogut aconseguir els objectius desitjats, presenta la renuncia a l'acta de regidor de l'ajuntament d'Esporles, de la candidatura del PSM-ENTESA NACIONALISTA PSM-EN a les passades eleccions locals del municipi d' Esporles."

Així mateix posar en coneixement del Ple que es remetria escrit a la Junta Electoral Central, per tal de notificar-li i sol·licitar la credencial de Concejal del següent a la llista de la candidatura presentada pel grup PAS PSM a aquest Ajuntament, Sr. Pere Trias Auli.

La corporació prengué coneixement de l' esmentada renuncia.

ORDENANÇA REGULADORA DEL SISTEMA ESPECIAL DE PAGAMENT.- El Batle, Miquel Ensenyat Riutort, dona lectura a la següent:

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL SISTEMA ESPECIAL DE PAGAMENT

Concepte

ARTICLE 1

Aquest Ajuntament en ús de la potestat reglamentaria que , li atribueix l'article 106 de la L1ei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Regim Local, i de conformitat amb el disposat en els articles 15 a 19 del Text Refós de la L1ei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març, estableix "L' Ordenança reguladora del sistema especial de pagament".

ARTICLE 2

Amb l'objectiu de facilitar el compliment de l'obligació tributaria, s'estableix un sistema especial de pagament de les quotes per rebut, que permetrà el fraccionament de la deute en els termes prevists en aquesta ordenança.

ARTICLE 3

El sistema especial de pagament és d'aplicació als contribuents o al tres obligats tributaris que en sol·licitin l'aplicació al conjunt deis seus rebuts corresponents a algun o alguns dels següents tributs:

a) Impost sobre Béns Immobles.
b) Impost sobre Activitats Econòmiques.
c) Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.
d) Arbitris (Fems, cementeri, entrades vehicles, ocupació per taules i cadires,)

ARTICLE 4

Els requisits que han de concórrer en el sol·licitant per poder-se acollir al sistema especial de pagament són:

a) Formular l'oportuna sol·licitud, abans del 10 de febrer de l 'any de que es tracti.
b) No mantenir cap tipus de deutes en període executiu.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

c) Efectuar els pagaments mitjançant domiciliació bancària.

ARTICLE 5

El pagament de l'import total anual dels tributs s'efectuarà en qualsevol de les següents modalitats:

1) Modalitat de nou pagaments.

En vuit mensualitats (de març a octubre), la quantitat equivalent al resultat de dividir per nou l'import del conjunt de rebuts dels tributs liquidats al sol·licitant en l'exercici immediatament anterior; i el mes de novembre, la quantitat resultant de deduir, a l'import dels rebuts del Padró a nom del sol·licitant, les quantitats ja pagades. En el supòsit que el deute del sol·licitant estigui cobert i existeixi un sobrant, es procedirà d'ofici a la devolució.

2) Modalitat de quatre pagaments.

En tres pagaments trimestrals (març, juny, setembre) la quantitat equivalent al resultat de dividir per quatre l' import del conjunt de rebuts dels tributs liquidats al sol·licitant en l'exercici immediatament anterior; i el mes de novembre, la quantitat resultant de deduir, a l'import dels rebuts del Padró a nom del sol·licitant, les quantitats ja pagades. En el supòsit que el deute del sol·licitant estigui cobert i existeixi un sobrant, es procedirà d'ofici a la devolució.

ARTICLE 6

L'acolliment al sistema especial de pagament es prorrogarà automàticament per a l'exercici següent sempre que l'interessat no en manifesti la seva renúncia expressa i no tingui deutes pendents de pagament en període executiu.

ARTICLE 7

Si el sol·licitant incorregués en l'impagament de qualsevol càrrec del sistema especial de pagament, aquest restarà sense cap efecte, quedant els pagaments ja efectuats com a ingressos a compte dels rebuts del Padrons corresponents.

ARTICLE 8

El sistema especial de pagament no suposa cap alteració dels terminis per exercir els recursos ni qualsevol altre aspecte de la gestió tributaria, que se seguirà regint per la seva normativa específica.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança fiscal, prèvia la seva publicació al BOIB dins els terminis prevists a l'article 17.4 del RDL 2/2004, entrarà en vigor a partir del dia primer de gener de dos mil deu, continuen la seva vigència fins que es mantingui el conveni subscrit amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a la recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament d'Esporles, o be en el cas que sigui derogada o modificada.

El Sr. Miguel Bernat demana d'incloure dins l'ordenança un article similar a la de l'ajuntament de Palma dient: que l'avanç dels diners de l'IBI suposarà un descompte proporcional del 2% del l'import del rebut

Sotmès a votació fou aprovat amb l'esmena per unanimitat.

BAIXES I DEVOLUCIONS.- El senyor Josep Maria Ferra Terrasa dóna lectura a la següent:

PROPOSTA DEVOLUCIÓ IMPORT REBUTS

Examinada la documentació que acompanya als rebuts que es detallen a continuació, es proposa la devolució dels imports assenyalats.

Ref.	Contribuent	Padró	Import	Motiu devolució
2980861	Rotger Perelló Antonio	IBI Urbana	420,40	Acord Agència Tributària
1473/08	Moragón Hibernón Jose	TAXES	33,81	Errada domiciliació
764/08	Cirer Tortella Felip	IVTM	51,12	Baixa def. 2007

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

PRORROGA CONTRACTACIO REFORMA I AMPLIACIÓ DE LA FÀBRICA DE CAN FORTUNY I L'ANTIGA FARMÀCIA.- El batle Miquel Ensenyat Riutort, dóna lectura a la següent:

P R O P O S T A

Vista la sol·licitud d'augment de termini de l'empresa Ferrovial Agroman, adjudicatària del contracte l'obra de l'obra " REFORMA Y AMPLIACIÓ DE LA FABRICA DE CAN FORTUNY Y L'ANTIGA FARMÀCIA", signat el dia 5 de febrer de 2009. L'esmentada sol·licitud així mateix ve signada per la direcció de l'obra.

Vist l'informe amés per la Conselleria de Turisme pel present venc a proposar el ple el següent acord:

Aprovar prorrogar pel termini de 5 mesos i mig, l'esmentat contracta a partir del dia de l'acta de replanteig (23 de febrer de 2009).

El Sr. Miguel Bernat digué que el seu grup no votaria en contra per que faltava un regidor de l'oposició, i no era el seu estil. Però volia deixar ben clar que aquesta situació a que s'havia arribat era per exigir responsabilitats, fossen de l'empresa, de l'ajuntament, dels tècnics directors, del redactor del projecte, etc. Per aquest motiu sol·licità que s'emetés un informe d'un tècnic municipal al respecta aclarint el que havia passat i en la mesura del possible depurar responsabilitats, ja que entenia que l'empresa havia obtingut molts punts pel termini que presentava.

Així mateix digué que hi havia modificació del projecte per tot el que al·legava l'empresa i signaven els directors de l'obra.

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada amb el següent resultat:
- Quatre (4) vots a favor del PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

ADDENDA CONVENI PLAD I SIGNATURA CRÈDIT.- El batle, Miquel Ensenyat Riutort, dóna lectura a la següent

Aprovar l'ADDENDA al conveni de col·laboració entre la Conselleria de turisme de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'ajuntament d'Esporles a el consorci Pla D Esporles per al finançament/pagament dels ajuts urgents al municipis de les Illes Balears per pal·liar l'estacionalitat turística:

Allà on diu: " El termini per realitzar el projecte subvencionat ha de ser de tres anys comptadors des de la data de la resolució provisional de concessió de 19 de novembre en 2004. En el cas que el projecte subvencionat no es finalitzi en el termini establert, la sol·licitud de pròrroga s'ha de fer a la Conselleria de turisme, després de l'informe favorable previ dels serveis Tècnics de la Conselleria pot concedir motivadament pròrrogues que no poden excedir, en conjunt, inclòs el període inicial de tres anys, de quatre anys i sis mesos. El termini per justificar els ajuts ha de ser el mateix del de la realització del projecte subvencionat."

Ha de dir:
" El termini per a realitzar el projecte subvencionat serà fins el 31 d'agost de 2010"
- Aprovar la següent PROPOSTA:

ANTECEDENTES

El conseller de Turismo por resolución de fecha 16 de agosto de 2005 concedió una subvención al Ayuntamiento de Esporles para la realización de unas obras dentro de la convocatoria efectuada mediante resolución de la Conselleria de Turisme de la CAIB de 10 de marzo de 2004, destinada a financiar proyectos para paliar la estacionalidad turística en las Illes Balears.

En fecha 22 de diciembre de 2005 se firmó el Convenio entre la Comunidad Autónoma de las Illes Baleares, Depfa Bank plc y Caixa de Balears, "Sa Nostra" para la financiación de proyectos destinados a paliar la estacionalidad turística en las Illes Balears (en adelante Convenio de Financiación). Posteriormente, en fecha 19 de noviembre de 2009 se firmó la Adenda al Convenio de Financiación, por el que se amplía el período de disposición modificando los márgenes inicialmente previstos.

El Consorcio Pla D Esporles, en el marco del Convenio de Financiación, firmó el contrato de Línea de Crédito con Sa Nostra el día 18 de abril de 2006 y el contrato de Crédito con Depfa Bank el día 18 de abril de 2006 .

Por Resolución del Consejero de Turismo de 31 de marzo de 2009 (BOIB núm. 60, de 25 de abril) se ampliaron los plazos de justificación de las ayudas concedidas establecidos en la Resolución de 10 de marzo de 2004, de convocatoria de ayudas urgentes a los municipios de las

0450751 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Illes Balears para paliar la estacionalidad turística (BOIB núm. 43, de 25 de marzo). En particular, por Resolución del Consejero de Turismo de 13 de octubre de 2009 se concedió al Consorcio la ampliación del período de justificación de las obras hasta el 31 de agosto de 2010.

Para llevar a cabo la ampliación del periodo de disposición y la modificación de los márgenes inicialmente previstos es necesario proceder a la correspondiente firma de las adendas a los contratos de Crédito y Línea de Crédito antes mencionados.

Sobre la base de lo anterior, en virtud del art. 21.1. f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local el Alcalde del Ayuntamiento de Esporles,

ACUERDA

1. Aprobar la adhesión del Ayuntamiento de Esporles a la Adenda al Convenio de Financiación suscrito con fecha 19 de noviembre de 2009, que modifica el Convenio de Financiación suscrito el 22 de diciembre de 2005 entre la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, Depfa Bank y Caixa de Balears "Sa Nostra", relativo a la ampliación del plazo de disposición de los contratos de financiación, así como la modificación de los márgenes con cargo a la subvención concedida por la Conselleria de Turismo.

2. Consecuentemente, aprobar y autorizar la firma de las adendas al contrato de Línea de Crédito y contrato de Crédito - recogidas como anexo de la Adenda al Convenio de Financiación - que modifican los contratos suscritos en 18 de abril de 2006 entre el Consorcio Pla D Esporles, Depfa Bank y Caixa de Balears "Sa Nostra".

- Aprovar el següent.

Anexo II
Documento de Adhesión a la Addenda de 19 de noviembre de 2009 al Convenio de financiación entre la Comunidad Autónoma de las Illes Baleares, Depfa Bank plc y Caixa de Balears "Sa Nostra" para la financiación de proyectos destinados a paliar la estacionalidad turística en las Illes Balears

"COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS
Por la Consejería de Economía y Hacienda: DG Tresor i Política Financera
Servei d'Endeutament -C/ Palau Reial, 17 2a pl. 07001 Palma, Illes Balears. España
A/A: José Luis Gil Martín

Por la Consejería de Turisme: Secretaria General - Assesoría Jurídica
C/ Montenegro, 5 - 07012 Palma , Illes Balears. España
A/A: Bartomeu Alcover

DEPFA BANK plc
Commons Street 1,
Dublín 1 (Ireland)
A/A: Geraldine Crowely (Settlements) Cc. Marta Olivares (CTM)

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

CAIXA DE BALEARS "SA NOSTRA"
Calle Ter, 16
07009 Palma, Illes Balears. España
A/A: Secretaría Financiera D. Francesc Colom Coll

Estimados Sres.,

Nos referimos a la Adenda al Convenio de Financiación suscrito con fecha 19 de noviembre de 2009 entre la COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LES ILLES BALEARS, DEPFA BANK y CAIXA DE BALEARS "SA NOSTRA" que modifica el Convenio de Financiación suscrito por tales entidades el día 22 de diciembre de 2005, para la financiación de proyectos destinados a paliar la estacionalidad turística en las Illes Balears (en adelante, el "***Adenda al Convenio de Financiación***").

Todos los términos que comiencen en mayúscula en el presente Documento de Adhesión y no se definan expresamente en éste, tendrán el significado que se les atribuya en el Convenio de Financiación y en la Adenda al Convenio de Financiación.

En relación con la Adenda al Convenio de Financiación, queremos manifestarles que conocemos y aceptamos su contenido íntegro, incluyendo todos su Anexos, y, en especial, que:

(i) Las modificaciones de los Contratos de Financiación que deben firmarse por nuestra parte, esto es, el Consorcio Pla D Esporles no están sujetos a negociación alguna.

(ii) Las disposiciones que deseemos realizar en virtud de los Contratos de Financiación una vez modificados sólo podrán llevarse a cabo con sujeción a los términos previstos en el Convenio de Financiación y en los Contratos de Financiación y sus respectivas modificaciones, en particular, las nuevas disposiciones sólo podrán efectuarse cuando se hayan firmado las correspondientes Adendas a los Contratos de Financiación y se hayan cumplido las condiciones previas previstas en dichos documentos y en el Convenio de Financiación y su Adenda.

Por todo lo que antecede, y en virtud del presente Documento de Adhesión, a los efectos oportunos hacemos constar que nos adherimos sin reserva alguna a la Adenda al Convenio de Financiación y nos comprometemos a cumplir con todas las obligaciones que para nosotros se derivan de dicho documento.

- autoritzar el Sr. Batle per signar els documents necessaris.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada amb el següent resultat

- Quatre (4) vots a favor del PAS-PSM
- Cinc (5) abstencions del PP

0450753 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES
* I. Balears *

PLA D'ACCIÓ DOCUMENTS FORUM CIUTADÀ.- El Sr. Vicenç Vidal Matas dóna lectura a la següent

PROPOSTA

L'Ajuntament d'Esporles ha estat treballant des del 2005 per tal de promoure la participació de la ciutadania en la presa de decisions que afecten al municipi (Agenda 21). Aquesta implicació de la gent del nostre poble ha obtingut importants beneficis, entre ells el foment de la cultura de la participació, posant en comú diferents visions de ciutadans , tècnics, polítics, fent possible projectes novedosos i pioners a tot l'Estat.

Amb aquesta manera de funcionar hem intentat, en la mesura del possible, no limitar a un vot cada quatre anys l'opinió de la gent sobre el seu poble, no prendre sols les decisions entre les persones que formem part del dia a dia de l'Ajuntament ja que sabem que com més som més i més bones idees surten. La participació és un mètode que ens ha ajudat a que ens planifiquem i ens organitzem millor però sobretot dóna transparència i legitimitat a les iniciatives que s'han consensuat.

La participació s'ha organitzat en base a un document (Diagnòstic) acabat a principis de 2007 que juntament, amb una enquesta, descriuen el municipi i l'opinió de les persones per tal de trobar els punts forts i febles.

Durant els dos darrers anys s'ha treballat amb aquest document per tal de trobar respostes i solucions als punts febles i potenciar els forts, juntant visions de tots tipus, s'ha obtingut com fruït de esforços de tanta gent: **el Pla d'Acció**.

El Pla d'Acció de l'Agenda 21 recull el que s'ha fet i proposat fins ara, no és el final, si més be un punt i seguit, una planificació del que es farà en el futur per tal que tothom pugui participar de les principals decisions del municipi. El Pla d'Acció es composa de tres apartats bàsics que el nostre cas els hem dividit en tres documents separats per tal de facilitar-ne la lectura:

El Pla de Participació: és un resum de les estratègies duites a terme per a fomentar la participació fins al dia d'avui.

El Pla d'Actuació: És un document que descriu detalladament, un per un, tots els projectes proposats.

El Pla de Seguiment: És una planificació de la participació durant els propers anys. També conté els indicadors de sostenibilitat que serveixen per a mesurar com camina el municipi cap a la sostenibilitat.

Una vegada presentat al fòrum i aprovat el pla d'acció ha de seguir una sèrie de tràmits per tal de ser aprovat definitivament pel Comitè Especialitzat Insular d'Agenda 21 i la Comissió Balear de Medi Ambient, d'aquest manera Esporles passarà a formar part de la Xarxa Balear de Sostenibilitat.

Per aquest motiu,

Insta al ple a

0450754 I
AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

Aprovar el document per tal de poder enviar-lo al Comitè Insular Especialitzat en Agenda Local 21 i que després sigui ratificat per la Comissió Balear de Medi Ambient.

Conèixer i treballar pel compliment de les propostes dels nostres ciutadans i ciutadanes en la mesura de les possibilitats de l'ajuntament d'Esporles, i fer arribar les propostes a les administracions oportunes que calgui.

Fomentar constant de la participació ciutadana per tal de garantir un dret i deure bàsic per als esporlerins i esporlerines.

Mitjançant l'establert al pla de seguiment i el reglament de participació ciutadana donar continuïtat a Agenda Local 21 d'Esporles.

Instar als òrgans supramunicipals esmentats a que revisin el document i que inscriguin el municipi d'Esporles a la Xarxa Balear de Sostenibilitat.

Sotmesa a votació la proposta fou aprovada per unanimitat dels assistents.

MOCIO PP ATURADA BUS ROTONDA.- Dolors Nadal Llinas, dóna lectura a la següent:

MOCIO

Que presenta al ple de l'ajuntament d'Esporles el grup municipal del Partit Popular

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Vist que l'autobús de línia regular Esporles-Palma realitza una aturada a la rotonda d'intersecció carretera Esgleieta amb Valldemossa.

Vista la perillositat tant pels usuaris com pel mateix autobús d'aquesta aturada sense senyalització.

Per tot això exposat el Grup municipal del Partit Popular proposa que el ple de l'ajuntament d'Esporles prengui els següent:

ACORD

Instar a la conselleria de Mobilitat i Ordenació que creï una aturada de la línia regular Esporles-Palma degudament senyalitzada que reuneixi les mesures de seguretat adients.

Així mateix es demana d'afegir dirigir la moció a la Direcció General de Trànsit.

Sotmesa a votació la proposta i la modificació fou aprovada per unanimitat dels assistents.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
I. Balears

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

RETOLACIO CARRERS SES ROTGETES.- Aquest punt es retira de l'ordre del dia.

ADJUDICACIO OBRES CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL.- Aquest punt es retira de l'ordre del dia.

INFORMACIO REGIDORIES.-

El Sr. Vicenç Vidal, explicà:

- Respecta del conveni amb EMAYA, que una vegada revisat pels serveis jurídics, entenien que aquest hauria de ser entre l'ajuntament i EMAYA.
- Que el pla sectorial de carreteres, havia recollit la moció presentada per aquest ajuntament al tram de Valldemossa.
- Respecta del fons de solidaritat, informà que s'obririen noves convocatòries de subvencions.
- Pel que feia a la bossa vermella 4 municipis més.
- Que s'havia guanyat el premi CONAMA, medi ambient i se'ls havia convidat a Sevilla.
- Que IDAE havia resolt l'estudi de mobilitat i aportaria uns 6.000 euros.
- Al voltant dels comerciants d'Esporles (la identitat) estaven estudiant les mesures i s'hi havia començat a fer feina.
- A rel de la crisis s'estava preparant un mercat de segona ma.

El Sr. Antoni Asensio digué:

Que s'havien incorporat dos homes a la brigada municipal, del projecte del SOIB.

Que sortiria a la Sportulis el programa de neteja del poble.

Que s'havien sembrat xipressos al punt verd per tal de fer una barrera per evitar que es vessin les deixalles.

El Sr. Josep Ferrà demanà si ja es rebia l'agenda d'activitats?. Se li respongué que si.

Digué: que s'estava fent feina amb els tallers de la cavalgada dels reis i el programa de les festes de Nadal.

Que s'estava realitzant el segon fòrum de cultura.

Que ja es publicaven les jornades d'estuis locals.

Que es resoldria la subvenció del Patronat de Cultura.

AJUNTAMENT D'ESPORLES
* I. Balears *

Que s'havia convocat la comissió d'abordatge i conflicte Juvenil i es presentaria el projecte que havia preparat ADISEP, subvencionat al 100%.

Que ja s'havia incorporat la treballadora social.

Que s'havien fet dues assemblees de Joves si havia tractat: oci nocturn, skate etc.

S'havia tingut la primera reunió de la campanya de suport a Ursula i programació del grup de recolzament a Vancuver les actuacions previstes eren: cada mes una entitat feria una actuació en pro d'aquest recolzament, es posaria una paradeta al passeig i es preveu signar una campanya amb la Conselleria.

El Sr. Batle explica:

Protecció Civil havia preparat el protocol de l'alerta taronja del municipi, per tal d'establir uns protocols a consensuar.

Respecta dels ponts ja s'han començat a fer intervencions per la millora de la mobilitat.

Respecta del Centre de Salut, s'han establert contactes per tal de llogar un solar per instal·lar els prefabricats.

PRECS I PREGUNTES.-

El Sr. Gaspar Sabater demanà que el servei de neteja mensual publicat a la pagina Web de l'ajuntament s'expliqués millor.

EL Sr. Vidal respongué que hi havia dues línies, que estava dividit el persones i setmanes.

La Sra. Francisca Ripoll demanà que si es podria tenir un poc més net el cementiri, que hi havia estat i encara estaven els rams de tots sants etc.

El Sr. Asensio digué que pesaria per resoldre el tema.

La Sra. Dolors Nadal digué que podria ser oportú, ja que venia Nadal que els diners de les barres del bars es dediquessin a la campanya de Ursula.

El Sr. Severiano Quevedo demanà que s'arreglés una arqueta d'aigua, situada al creuament entre l'avinguda de Ses Rotgetes i al Vial Nou, que portava uns quans dies vesant.

El Sr. Miguel Bernat

Fa un prec en general, demanà més informació en general que l'equip de govern fos més transparent.

Que no havia rebut el que havia demanat a tans plens de les retxes grogues.

Torna a demanà l'informe de Carol de Benito.

Digué que no havia rebut l'informe de les pintades dels guals permanents.

Insistir en l'informe de protecció de dades.

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Demanà novament de rebre l'acta del plenari la setmana posterior.

Informació respecta del conveni de l'Institut.

Que pesava , que no es canviava el logotip de l'ajuntament a la pagina Web.

Com estava el tema de la cuina del Centre de Dia. El Sr. Batle digué que ja havia obtingut els permisos pertinents.

Que es revisessin els desaigües de dins el torrent de les obres del Plan E que pareixia que la sortida de l'aigua anava en sentit contrari.

Que no havien rebut per mail les analítiques de l'aigua sol·licitades.

Que els registres d'entrada s'enviessin abans del ple.

Que les factures registrades el mes d'octubre no tenien l'import.

Que s'enviessin en temps les actes de la junta de Govern Local.

Registres RMI?, es respon que era el pla de feina amb les persones, del serveis socials de l'Institut de Serveis socials

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les vint-i-una hores i trenta minuts, el Sr. Batle aixeca la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Esporles, 26 de novembre de 2009

La secretària

Vist i plau
El batle

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

OVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINARIA
CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EL DIA 1 DE DESEMBRE DE 2009

Membres assistents:
Sr. Miguel Ensenyat Riutort
Sr. Antonio Asensio Campoy
Sr. Josep Maria Ferra Terrasa
Sr. Gaspar Sabater Nicolau
Sr. Maria Francisca Ripoll Morell
Sr. Dolors Nadal Llinas
Sr. Miquel Bernat Bosch
Sr. Vicenç Vidal Matas

Membres que excusen la seva assistència
Sr. Aina Maria Salom Soler
Sr. Severiano Quevedo Mora

A la Vila d'Esporles, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, essent les devuit hores del dia un de desembre de 2009, es reuneix a la sala habilitada a tal efecte dins les dependencies municipals, en primera convocatòria, el Ple de la Corporació, sota la presidència del Batle, Sr. Miguel Ensenyat Riutort, i amb l'assistència dels senyors regidors que es relacionen a l'encapçalament, amb l'objecte de celebrar sessió extraordinària i en ella tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el qual fou degudament notificat. Assisteix com a Secretari la Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo.

CONTRACTACIÓ CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA.- El Sr. Batle dóna lectura a la següent.

PROPOSTA

Vista la proposta de la Mesa de contractació per les obres "CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL" venc a proposar al Ple el següent acord:

1.- Procedir a la contractació de les obres "CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTI L" projecte redactat per l'arquitecte Alfonso Reina Ferragut.

2.- Adjudicar provisionalment a l'entitat Gomez Quintero construcciones. les obres de "CENTRE ESPORTIU I ESCOLETA INFANTIL" per un preu total de (1.878.477,70) un milió vuit-cents setanta-vuit mil quatre-cents setanta-set euros amb setanta cèntims IVA inclòs, IVA (259.100,37) dos-cents cinquanta-nou mil cent euros amb trenta-set cèntims, (1.619.377,33) un milió sis-cents denou mil tres-cents setanta-set euros amb trenta-tres cèntims IVA exclòs. Motivada per a ser la proposta més avantatjosa segons la valoració feta per la mesa de contractació.

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears

3.- El present acord serà notificat als candidats i publicat en el perfil del contractant de l'orgue de contractació pel termini de 15 dies hàbils contats des de el dia següent en que es publiqui a l'esmentat perfil del contractant .

4.-Aquest acord quedarà elevat a definitiu si no es presenta cap recurs en el termini de 15 dies hàbils, sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació assenyalada a l'art. 135 .4 de la L C S P i constituït la garantia definitiva.

5.- Autoritzar el Batle per signar els documents necessaris.

El Sr. Miguel Bernat volgué constes el seu comentari: que el seu grup a nivell polític podia estar d'acord amb el tema de l'escoleta, però no amb la piscina ja que entenien que no era el lloc adequat i que seria un error històric.

Sotmès a votació es aprovat amb el següent resultat:

Quatre vots a favor (4) del PAS PSM.
Quatre (4) vots en contra del PP.
Com el resultat va ser d'empat, es sotmet novament a votació essent el resultat.

Quatre vots a favor (4) del PAS PSM.
Quatre (4) vots en contra del PP.
El Sr. Batle dóna suport a la proposta amb el seu vot de qualitat.

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les devuit hores trenta minuts, el Sr. Batle aixeca la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Esporles, 1 de desembre de 2009.

La secretària

Vist i plau
El batle

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

AJUNTAMENT D'ESPORLES * I. Balears *

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINARIA
CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EL DIA 22 DE DESEMBRE DE 2009

Membres assistents:
Sr. Miguel Ensenyat Riutort
Sr. Antonio Asensio Campoy
Sr. Josep Maria Ferra Terrasa
Sr. Gaspar Sabater Nicolau
Sr. Maria Francisca Ripoll Morell
Sr. Dolors Nadal Llinas
Sr. Severiano Quevedo Mora
Sr. Aina Maria Salom Soler
Sr. Miquel Bernat Bosch
Sr. Vicenç Vidal Matas

Membres que excusen la seva assistència

A la Vila d'Esporles, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, essent les vint hores del dia vint-i-dos de desembre de 2009, es reuneix a la sala habilitada a tal efecte dins les dependencies municipals, en primera convocatòria, el Ple de la Corporació, sota la presidència del Batle, Sr. Miguel Ensenyat Riutort, i amb l'assistència dels senyors regidors que es relacionen a l'encapçalament, amb l'objecte de celebrar sessió extraordinària i en ella tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el qual fou degudament notificat. Assisteix com a Secretari la Sra. Maria Dolores Sureda Trujillo.

PRESSA POSSESSIÓ NOU REGIDOR.- El membres de la Corporació donen la benvinguda al Sr. Pere Trias Aulí i seguidament el Sr. Batle donà lectura a la credencial de regidor remesa per la Junta Electoral Central.

Conforme amb el que estableix l'article 108.6 de la Llei Orgànica del Règim Electoral General, el nou regidor, per tal d'adquirir la condició del seu càrrec ha de jurar o prometre acatament a la Constitució amb la qual cosa s'efectua la presa de possessió.

La fórmula de jurament o promesa és l'establerta en el Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril (BOE núm. 83, de 6 d'abril), segons l'article 1, i es procedeix a fer la següent pregunta:

El Sr. Batle dóna lectura del següent:

"Jureu o prometeu per la vostra consciència i pel vostre honor de complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor amb lleialtat al Rei, i d'observar i fer observar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat ?

El regidor Sr. Pere Trias Aulí contesta, sí, promet, sense renunciar al dret d'autodeterminació.

El Sr. Miguel Bernat donà la benvinguda al Sr. Pere Trias, lloant la seva amplia experiència, que digué esperava es fes palesa en el tarannà de l'ajuntament.

04550761

La Sra. Aina Salom donà l'enhorabona al Sr. Pere Trias, per la seva incorporació a aquest ajuntament al mateix temps que li demanà que afinés el llapis, per confeccionar uns bons pressuposts per a l'any 2010.

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les denou hores cinquanta minuts, el Sr. Batle aixeca la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Esporles, 22 de desembre de 2009

La secretària

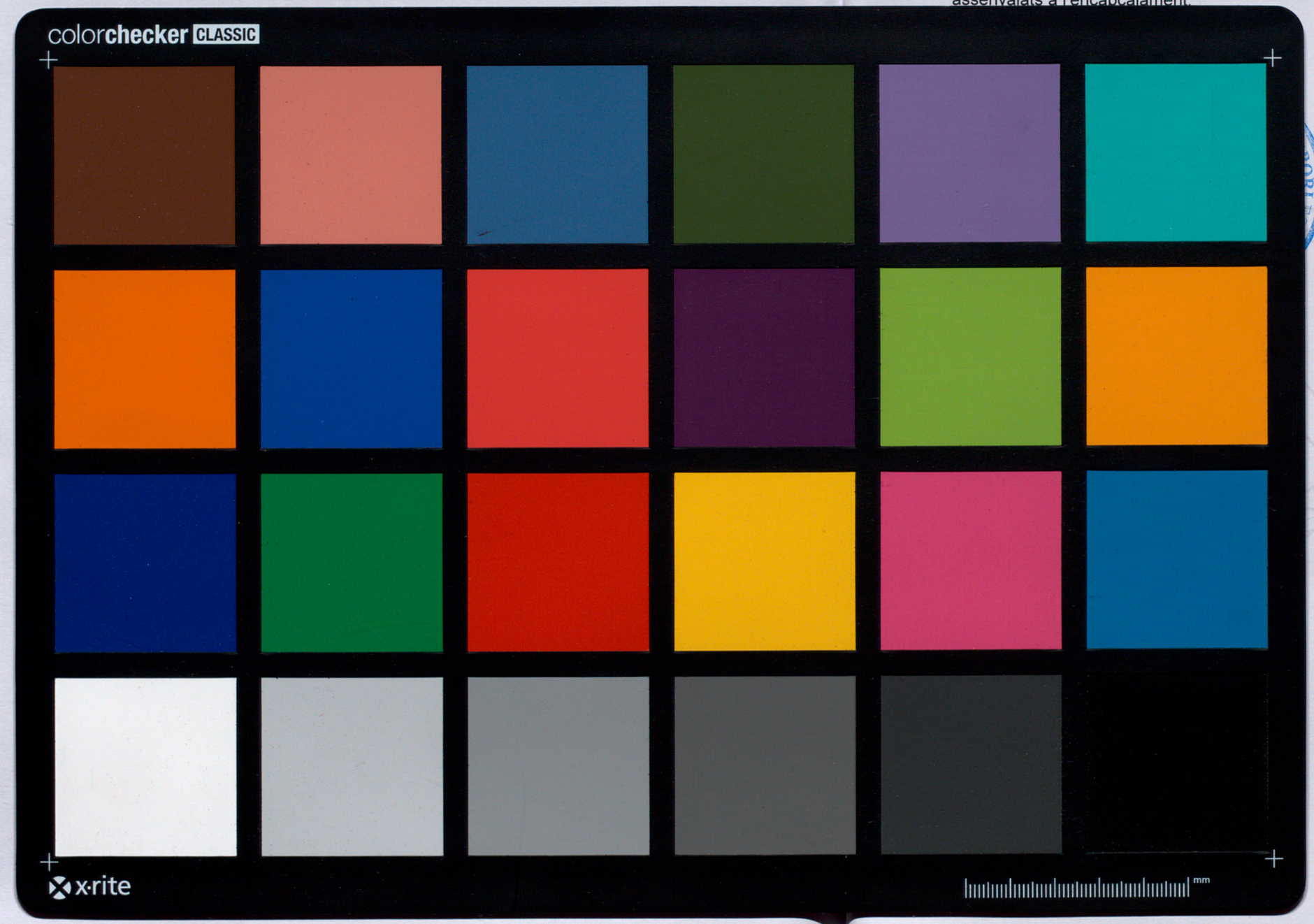
Vist i plau
El batle

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

0450761

AJUNTAMENT PORT... * I. Balears *

La Sra. Aina Salom donà l'enhorabona al Sr. Pere Trias, per la seva incorporació a aquest ajuntament al mateix temps que li demanà que afinés el llapis, per confeccionar uns bons pressuposts per a l'any 2010.

Un cop examinats els punts assenyalats a l'ordre del dia, essent les denou hores cinquanta minuts, el Sr. Batle aixeca la sessió, i per fer-hi constar el que s'hi ha tractat, jo la Secretària en donc fe, i amb el seu Vist-i-plau estenc la present Acta al lloc i la data assenyalats a l'encapçalament.

Vist i plau
El batle